

Aika 23.06.2025, klo 16:00

Paikka Neuvottelutila, Kirjasto, Nuottikuja 2

Käsiteltävät asiat

- § 164 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 165 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 166 Asialistan hyväksyminen**
- § 167 Kunnanhallituksen kokousaika ja -paikka, kokouskutsun lähettäminen ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen 1.6.2025-31.5.2029**
- § 168 Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**
- § 169 Hollolan kuntastrategia 2025-2029, aikataulutus, teemoitus, kuntastrategiatoimikunta (ohjausryhmä)**
- § 170 Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano 2025-2029**
- § 171 Hollolan Tilapalvelu Oy, ylimääräinen yhtiökokous 25.6.2025**
- § 172 Hollolan Asuntotalot Oy varsinainen yhtiökokous 2025**
- § 173 Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrinen säätiö sääntömuutos**
- § 174 Hollolan–Lahden vesilaitoskuntayhtymä, Ruoppa – Lahti vesijohto**
- § 175 Talousarvion toteutuminen KH alaiset yksiköt 1-4 2025**
- § 176 Osavuosisikatsaus 1-4 2025**
- § 177 Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027—2029 taloussuunnitelman laadintaohjeet**
- § 178 Tasopalkkajärjestelmään siirtyminen KVTES ja OVTES osio B osalta 1.10.2025**
- § 179 Lausunto kaivulupamaksua koskevan valituksen johdosta (Hämeenlinnan hallinto-oikeus)/Täyskuitu Etelä-Suomi**
- § 180 Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava, lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**
- § 181 Lausuntopyyntö toimeentulotuen kokonaisuudistuksesta**
- § 182 Testamenttivarojen käyttö, nuorten huumeidenvastainen työ**
- § 183 Testamenttivarojen käyttö -vanhusten kotipalvelutyöhön Hämeenkoskella**
- § 184 Määräalan ostaminen kunnalle (98-435-22-69 Tankkala), Nostava**
- § 185 Määräalan myynti, Herrala, kortteli 109, tontti 109/1 ja 109/3**
- § 186 Sähkösovimusten salkunhallinta; elinvoiman palvelualueen kuntatekniikan toimintojen irtisanominen**
- § 187 Hallintosääntö - Liite 3 Ympäristöterveyshuolto 1.7.2025 alkaen**

§ 188 Valtuustoaloite - Urheilussa menestyneiden huomioiminen

§ 189 Ilmoitusasiat

§ 190 Ajankohtaiset asiat

Osallistujat

Mika Lampola, puheenjohtaja
Teemu Laine, 1. varapuheenjohtaja
Turkka Rantanen, sihteeri
Henna Hyytiä
Pasi Jalonen
Kristiina Joensuu
Toini Louekoski-Huttunen
Jarkko Niemi
Jari Ronkainen
Anne Suomäki
Paavo Takala
Elli Tervala
Erkki Arvila, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Heidi Hakanen
Minna Halme
Petri Palo
Kati Pölönen
Päivi Rahkonen

§ 164

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HOLDno-2025-534

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Todetaan, että valtuusto on kokouksessaan 16.6.2025 valinnut Hollolan kunnanhallitukseen seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valinnut puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2027:

- | | | |
|----------------------------------|-----------|-------------------------|
| • Mika Lampola, puheenjohtaja | varajäsen | Veli Penttilä |
| • Teemu Laine, varapuheenjohtaja | varajäsen | Kristiina Vanhala-Selin |
| • Henna Hyytiä | varajäsen | Kirsi Kemppainen |
| • Pasi Jalonen | varajäsen | Pentti Lampi |
| • Kristiina Joensuu | varajäsen | Minna Nieminen |
| • Toini Louekoski-Huttunen | varajäsen | Mia Arbelius |
| • Jarkko Niemi | varajäsen | Mikko Hirn |
| • Anne Suomäki | varajäsen | Heidi Palkio |
| • Paavo Takala | varajäsen | Mika Halme |
| • Elli Tervala | varajäsen | Sanni-Maria Tiuhonen |
| • Jari Ronkainen | varajäsen | Hannu Siljander |

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntalain 18.2 §:n mukaan valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on kunnanhallituksen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Hallintosäännön mukaan **valiokuntien** varsinaisilla puheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Pöytäkirjan pitäjänä toimii kunnanhallituksen nimeämä henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallituksen nimeää hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantasen kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjäksi.

Tiedoksi

-

§ 165

Pöytäkirjan tarkastus

HOLDno-2025-534

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hallintosäännön § 143 mukaisesti:

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

Kunnanhallituksen jäsenet aakkosjärjestyksessä ovat: Hyytiä, Jalonen, Joensuu, Laine, (Lampola pj), Louekoski-Huttunen, Niemi, Ronkainen, Suomäki, Takala, Tervala.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi kunnanhallituksen jäsentä.

Kunnahallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tiedoksi

-

§ 166

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Tiedoksi

.

§ 167

Kunnanhallituksen kokousaika ja -paikka, kokouskutsun lähettäminen ja pöytäkirjan nähtävänä pitäminen 1.6.2025-31.5.2029

HOLDno-2025-534

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Alustava kokousaikataulu syksy 2025
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kuntalain 39 §:n mukaan:

Kunnanhallituksen tulee:

1. Vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta
2. Vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta
3. Valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa
4. Edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta
5. Vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta
6. Vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta
7. Huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanhallituksen toimivalta määritellään tarkemmin kunnan hallintosäännössä (*oheismateriaali*).

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen asioiden käsittely on edellyttänyt pääsääntöisesti n. 2 kertaa/kk kokoussykliä. Kokoukset on edellisellä valtuustokaudella järjestetty maanantaipäivinä klo 16.00 alkaen. Kokousten kesto keskimäärin on n. 2 tuntia, vaihdellen 1,5-4 h välillä.

Asioiden valmistelun etenemiseen sekä vuoden aikoihin liityvä asiarytmitys aiheuttaa kuitenkin sen, että kokouksia ei ole kaikin osin järjestetty ennakotiedon ja -määrittelyn pohjalta. Mikäli päätökseen vietäviä asioita ei ole ollut, kokous on peruttu.

Keväästä 2020 lähtien, kunnahallituksen kokouksissa on ollut mahdollisuus osallistua etäyhteyden kautta. Päätöksenteon vuorovaikutussuhteiden vuoksi ja kokouksen päätösvaltaisuuden turvaamiseksi, jäsenten läsnäolo on ensisijainen toive. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat ensisijaisesti läsnä kokouksessa.

Kunnanhallituksen kokous on suljettu. Kokouksessa käytävä keskustelu on luottamuksellista. Siltä osin kun luottamushenkilöille jaetaan päätöksenteossa tarvittavaa luottamuksellista tai salassa pidettävää tietoa, tulee tietoa käsitellä sen edellyttämällä tavalla. Median päätöksentekoa koskeviin tiedusteluihin vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti maanantaisin kahden viikon välein (lukuunottamatta yleisiä loma-aikoja) klo 16.00 alkaen. Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat aina paikalla kokousosoitteessa. Ohjeellinen kokousaikataulu liitteenä.

Kunnanhallitus määrittää kokouksiin liittyvät muut toimintaperiaatteet ja ohjeistuksen.

Tiedoksi

-

§ 168

Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

Liitteet

1 Aloite Keski-Hollolan elinvoima ja tulevaisuus

Kunnanhallitukselle kuuluu Kuntalain 96 §:n mukainen valtuuston päätösten laillisuuden valvonta:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Valtuustossa 16.6.2025 käsiteltiin seuraavat asiat:

§ 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 26 Pöytäkirjan tarkastus

§ 27 Asialistan hyväksyminen

§ 28 Valtuuston vaalilautakunnan vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2029

§ 29 Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 30 Tarkastuslautakunnan vaali

§ 31 Kunnanhallituksen vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 32 Keskusvaalilautakunnan vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2029

§ 33 Elinvoimavaliokunnan vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 34 Valvontajaoston vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 35 Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 36 Päijät-Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän edustajainkokouksen edustajan nimeäminen

§ 37 Lahden seudun jätelautakuntaan jäsenen nimeäminen

§ 38 Lahden seudun joukkoliikennelautakuntaan jäsenen valinta

§ 39 Käräjäoikeuden lautamiesten vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2029

§ 40 Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2029

§ 41 Hämeen poliisin neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen valitseminen

§ 42 Ympäristöterveyslautakunnan vaali, valtuustokausi 1.6.2025-31.5.2029

§ 43 Työllisyyslautakunnan vaali, toimikausi 1.6.2025-31.5.2027

§ 44 Vuoden 2024 tilinpäätös ja vastuuvapauden myöntäminen

§ 45 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2024

§ 46 Selvitys valtuutettujen tekemistä aloitteista 2025

§ 47 Valtuuston kokousajat syksy 2025

§ 48 Ilmoitusasiat

§ 49 Aloiteasiat

Valtuustossa jätettiin seuraava aloitteet: Hannele Kirvesoja: Keski-Hollolan elinvoima ja tulevaisuus

Valtuuston kokouksessa 19.5.2025 § 20 "Paimelan koulun ylläpito ja käyttö" asian jatkovalmisteluun palauttamista koskeneen päätöksen jälkeen valtuusto hyväksyi yksimielisesti hallintosäännön §104 mukaisesta toimenpidealoitteesta asiaan liittyen. Toimenpidealoitteen mukaisesti kunnalle tulee laatia kyläkoulustrategia. Kunnanhallitus käsitteli jätettyä toimenpidealoitetta kokouksessaan 26.5.2025 ja päätti jatkaa toimenpidealoitetta koskevaa ohjauskeskustelua kyläkoulustrategiasta kesäkuun kunnanhallituksessa. Samalla kunnanhallitus osoitti valmistelukoordinaation toteuttamisen Konsernipalveluiden palvelualueen vastuulle.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 17.6.2025 päätökset laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Koska kunnanhallitukselle on jätetty kaksi kunnan palveluverkkoon keskeisesti liittyvää esitystä (kyläkoulustrategia ja Keski-Hollolan elinvoima ja tulevaisuus) on perusteltua yhdistää aloite-esitysten selvittäminen. Samalla on tarkoituksenmukaista käsitellä muita sivistys- ja hyvinvointipalveluihin keskeisesti liittyviä muutos- ja linjaustarpeita, laajemman kokonaiskuvan ja asioiden syy-seuraussuhteiden ymmärtämiseksi. Tähän liittyen kunnanhallitus päättää, että kunnassa käynnistetään palvelustrategian valmistelu. Koska palvelustrategian valmistelu on rajat ylittävää, valmistelun yhteensovittamisvastuu asiassa on kunnanhallituksella. Valmistelukoordinaation toteuttaminen on Konsernipalveluiden palvelualueen vastuulla. Valmistelussa käytetään konsulttipalveluja. Tarkempi toimeksianto ja ohjausryhmää koskeva esitys valmistellaan kunnanhallitukseen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus päättää valtuuston 19.5.2025 Paimelan koulun palauttamis- ja jatkovalmistelua koskien, että Paimelan koulua koskeva asia käsitellään erillisenä asiana syyskuun valtuustossa, kun vastaukset palautusesityksessä esitettyihin asioihin on saatu.

Tiedoksi

- palvelualuejohtajat

§ 169

Hollolan kuntastrategia 2025-2029, aikataulutus, teemoitus, kuntastrategiatoimikunta (ohjausryhmä)

HOLDno-2025-583

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 Kuntastrategiaprosessi

Kuntalain 1 §:n mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
2. palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
3. kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
7. elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

--

Valtuustokauden 2021-2025 kuntastrategia laadittiin tiivillä prosessilla ja sen jatkona strategiset ohjelmat valtuustokaudeksi. Strategiaprosessia ja strategisten ohjelmien laadintaa varten nimettiin poliittinen ohjausryhmä, mikä koostui kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajista sekä ryhmien puheenjohtajista. Valtuustokauden 2021-2025 kerätyn palautteen (kysely) pohjalta mallia voidaan pitää toimivana. Mallin selkein kritiikki on kohdentunut strategisten ohjelmien liian suureen määrään ja niiden sisällölliseen muutosvaikuttavuuteen (sisälsivät osin myös ns. normaalia kehittämistoimintaa). Viime valtuustokauden mallin ja siitä saadun palautteen pohjalta on laadittu liitteen mukainen pohjaehdotus strategiaprosessin toteuttamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

- nimeää kuntastrategian ja strategisten ohjelmien valmistelutoimikunnan seuraavasti
 - Kunnanhallituksen puheenjohtaja, toimikunnan puheenjohtaja
 - Valtuuston puheenjohtaja
 - Valtuustoryhmien puheenjohtajat
 - Puhe- ja läsnäolo-oikeudella kunnan johtoryhmän jäsenet
- antaa valmistelutoimikunnalle liitteen mukaisen toimeksiannon

Tiedoksi

Tiedoksi: Ohjausryhmän jäsenet

§ 170

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano 2025-2029

HOLDno-2025-590

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti Anttonen, hyvinvointikoordinaattori, antti.anttonen@hollola.fi

Liitteet

1 Toimintaohje 2023 lähtien

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpano 2025-2029

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta, toimintaedellytyksistä ja -säännöistä.

Kuntalain 27 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi vanhusneuvoston. Kuntalain 28 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi vammaisneuvoston.

Neuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunniteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön/vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemisensa palvelujen kannalta. Vanhus- ja vammaisneuvostolla on mahdollisuus nimetä edustajansa valiokuntiin. Vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa.

Hollolan vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntynyttä väestöä ja vammaisia henkilöitä koskeissa asioissa. Neuvoston jäsenet valitaan valtuustokauden ajaksi kerrallaan. Vanhus- ja vammaisneuvostoon jäseniksi kutsutaan vanhusjärjestöjen edustajia, vammaisjärjestöjen edustajia sekä edustus Hollolan seurakunnasta. Vanhus- ja vammaisjärjestöjen edustajat eivät voi olla kunnan luottamushenkilöitä. Hollolan kunta nimeää vanhus- ja vammaisneuvostoon omat edustajansa. Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää seuraavat edustajat ja heidän varaedustajansa Hollolan vanhus- ja vammaisneuvostoon 1.8.2025 alkaen valtuustokauden ajaksi.

Lahden Kuulo ry: varsinainen jäsen Risto Pilvinen ja varajäsen Pirkko Vaittinen

Eläkeliiton Hollolan yhdistys ry: varsinainen jäsen: Eila Iso-Kuortti ja varajäsen: Lilja Kiljunen

Hollolan Eläkkeensaajat ry: varsinainen jäsen Riitta Tuominen ja varajäsen Eevi Jokinen

Lahden Reumayhdistys ry: varsinainen jäsen Riitta Mattinen ja varajäsen: ei nimetty

Päijät-Hämeen Parkinson-yhdistys ry: varsinainen jäsen Matti Ruokolainen ja varajäsen Annikki Estola-Ruokolainen

Salpakankaan Eläkeläiset ry: varsinainen jäsen Irma Tarvainen ja varajäsen Pentti Malm

Hollolan seurakunta: varsinainen jäsen Anna Pietikäinen ja varajäsen Riitta Petsalo

Hollolan Kansalliset Seniorit ry: varsinainen jäsen Eija Jokinen ja varajäsen Pirjo Kuikka

Lahden Nivelpiiri ry: varsinainen jäsen: Kaisa Partanen ja varajäsen: Maritta Suuronen

Hollolan kunta: nimeää kunnan luottamushenkilön ja varajäsenen kunnan edustajaksi vanhus- ja vammaisneuvostoon valtuustokauden ajaksi.

Tiedoksi

Asianosaiset: valitut, WebLumu, hyvinvoinnin palvelualue, hyvinvointikoordinaattori

Kunnanhallitus, § 62, 17.03.2025

Kunnanhallitus, § 171, 23.06.2025

§ 171

Hollolan Tilapalvelu Oy, ylimääräinen yhtiökokous 25.6.2025

HOLDno-2024-207

Kunnanhallitus, 17.03.2025, § 62

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Tilapalvelu Yhtiökokouksen kokouskutsu 1 2025
- 2 Tilapalvelu Yhtiökokouksen esityslista 1 2025
- 3 Hollolan Tilapalvelu Oy Tilintarkastuskertomus 2024

Hollolan Tilapalvelu Oy:n hallitus kutsuu osakkaat yhtiökokoukseen 8.4.2025 klo 12:00 alkaen.

Esityslista yhtiökokoukselle on seuraava:

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Läsnä olevat osakkeenomistajat ja edustamansa äänimäärät
4. Kokouksen työjärjestys
5. Tilinpäätöksen 31.12.2024 ja toimintakertomuksen esittely
6. Tilintarkastuskertomuksen esittely
7. Tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen
8. Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
9. Vuosituloksen käsittely
10. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
11. Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen ja hallituksen jäsenten valinta
12. Tilintarkastajien valinta
13. Muut mahdolliset asiat
14. Kokouksen päättäminen

Vuoden 2024 varsinaiseen yhtiökokouksessa edustajana oli kunnanjohtaja Rahkonen.

Yhtiön hallituksessa jäsenenä toimivat tällä hetkellä Pasi Pasanen (pj)., Kari Hyytiä, Leea Jokinen, Helena Maattola ja Mikko Tarula. Hallituksen varajäsenenä toimivat Vesa Aholainen ja Mika Halme.

Kunnanhallituksen kokoukseen on kutsuttu toimitusjohtaja Reijo Reponen ja hallituksen puheenjohtaja Pasi Pasanen esittelemään yhtiön vuoden 2023 taloutta ja toimintaa.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.3.2024 §43 vahvistanut konserniyhtiöiden hallituksen jäsenille maksettavat kokous- ja vuosipalkkiot.

Kuultavana kokouksessa yhtiön hallituksen puheenjohtaja Pasanen ja toimitusjohtaja Reponen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee kaksi yhtiökokousedustajaa ja antaa edustajille toimintaohjeeksi:

- hyväksyä yhtiön tilinpäätös
- myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, mikäli tilintarkastuskertomus sitä puoltaa
- hyväksyä hallituksen jäsenten palkkiot kunnanhallituksen erillisen päätöksen mukaisesti
- hyväksyä tilintarkastajien palkkiot esitetyssä muodossa
- päättää hallituksen jäsenmäärän pitämisestä 5 jäsenessä ja esittää hallituksen jäseniksi : Pasi Pasanen, Kari Hyytiä, Leea Jokinen, Helena Maattola ja Mikko Tarula. Varajäseniksi esitetään Vesa Aholainen ja Mika Halme.
- valita tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy:n ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi HT-, JHT- ja KTM- tilintarkastaja Kirsi Sova ja varahenkilöksi HT-, KHT- ja JHT- tilintarkastaja Juha Huuskonen.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajiksi kunnanjohtaja Rahkosen sekä hallinto- ja talousjohtaja Rantasen, sekä antoi edustajille toimintaohjeet päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Kuultavana yhtiön hallituksen puheenjohtaja Pasanen, sekä toimitusjohtaja Reponen. Helena Maattola ilmaisi esteellisyytensä (yhtiön hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys

Helena Maattola (edustusjävi, yhtiön hallituksen jäsen, hallintolaki 28.1 § kohta 2)

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 171

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Tilapalvelu Yhtiökokouksen kokouskutsu 2 25.6.2025

Hollolan Tilapalvelu Oy on kunnan 100% omistama osakeyhtiö. Yhtiön toimialana on kiinteistöjen huolto- ja ylläpitopalvelut, rakennuttamistoiminta, kiinteistöhallinnan konsultointi, toimitilavuokraus, sekä muut kiinteistöjen hallintaan ja omistamiseen liittyvät palvelut. Yhtiöjärjestys esityslistan *oheismateriaalina*.

Hollolan Tilapalvelu Oy:n omistajat on kutsuttu ylimääriseen yhtiökokoukseen 25.6.2025, hallituksen uudelleen järjestelyjen johdosta.

Esityslistalla on seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Läsnä olevat osakkeenomistajat ja edustamansa äänimäärät
4. Kokouksen työjärjestys

5. Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen ja hallituksen jäsenten valinta
6. Muut mahdolliset asiat
7. Kokouksen päättäminen

Yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisuudesta huolehtii hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) jäsentä ja enintään viisi (5) varsinaistajäsentä ja kaksi (2) varajäsentä. Yhtiöjärjestyksen mukaisesti yhtiökokous valitsee hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallituksen jäsenet valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa huhtikuussa 2025, yhtiön hallitukseen nimettiin jäseniksi Pasi Pasanen (PJ), Kari Hyytiä (VPJ), Mikko Tarula, Helena Maattola ja Leea Jokinen. Varajäseniksi hyväksyttiin Vesa Aholainen ja Mika Halme. Valtuustokauden vaihduttua on tullut esille tarve muuttaa hallituksen kokoonpanoa.

Varsinaisessa yhtiökokouksessa edustajina olivat kunnanjohtaja Rahkonen, sekä hallinto- ja talousjohtaja Rantanen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee kaksi yhtiökokousedustajaa ja antaa edustajille toimintaohjeeksi:

- päättää hallituksen jäsenmäärän pitämisestä 5 jäsenessä ja
- esittää yhtiön hallituksen jäseniksi ja varajäseniksi nimettävät henkilöt.
- esittää yhtiön hallitukseen puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi nimettävät hallituksen jäsenet.

Tiedoksi

-

Kunnanhallitus, § 94, 15.04.2024

Kunnanhallitus, § 42, 03.03.2025

Kunnanhallitus, § 172, 23.06.2025

§ 172

Hollolan Asuntotalot Oy varsinainen yhtiökokous 2025

HOLDno-2019-214

Kunnanhallitus, 15.04.2024, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 25.3.2024 Hollolan Asuntotalot Oy:n yhtiökokouksen 17.4.2024 asialistan asiat, ml. henkilövalinnat.

Hollolan Asuntotalot Oy:n hallituksen puheenjohtaja Ilpo Markkola on lähettänyt kunnan kirjaamoon 27.3.2024 viestin, missä hän irtisanoutuu yhtiön hallituksen puheenjohtajan tehtävästä. Puheenjohtajan irtisanoutumiseen liittyen kunnanhallituksen on käsiteltävä uudelleen yhtiön puheenjohtajaa koskeva ohjeistus yhtiökokoukselle.

Kunnanhallitus valitsi 17.4.2024 yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Päivi Rahkosen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa Hollolan Asuntotalot Oy:n yhtiökokousedustajaksi valitulle kunnanjohtajalle uudistetun ohjeistuksen koskien yhtiön hallituksen puheenjohtajan nimeämistä.

Päätös

Kunnanhallitus antoi Hollolan Asuntotalot Oy:n yhtiökokousedustajaksi valitulle kunnanjohtajalle ohjeistukseksi esittää ja kannattaa yhtiön hallituksen jäseneksi ja puheenjohtajaksi Hannu Siljanderia, Ilpo Markkolan sijaan.

Merk. Hannu Siljander ilmaisi esteellisyytensä (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys

Hannu Siljander

Kunnanhallitus, 03.03.2025, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hollolan Asuntotalot Oy:n hallitus kutsuu omistajat sääntömääräiseen yhtiökokoukseen, joka järjestetään 13.3.2025 klo 13:00 alkaen, Hollolan Asuntotalot Oy:n neuvotteluhuone, Keskuskatu 4, Hollola.

Yhtiökokouksen esityslistalla ovat seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus ja järjestäytyminen
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Asialistan hyväksyminen
4. Tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen esittäminen
5. Tilinpäätöksen vahvistaminen
6. Päätetään toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen tulos antaa aihetta
7. Vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
8. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
9. Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen
10. Hallituksen asukasedustajan /-ien vahvistaminen
11. Hallituksen kunnan nimeämien jäsenten vahvistaminen
12. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
13. Muut esille tulevat asiat

Kunnanhallituksen kokoukseen on kutsuttu Hollolan Asuntotalot Oy:n toimitusjohtaja Miia Nuuttila ja hallituksen puheenjohtaja Hannu Siljander esittelemään yhtiön tilinpäätös ja toiminta vuodelta 2024.

Edellisessä yhtiökokouksessa kunnan edustajana oli kunnanjohtaja Päivi Rahkonen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan varsinaiseen yhtiökokoukseen 13.3.2025 ja antaa edustajalle toimintaohjeeksi:

- hyväksyä hallituksen esitys yhtiön tuloksen käsittelystä
- myöntää vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle, mikäli tilintarkastajan lausunto asiaa puoltaa
- hyväksyä hallituksen jäsenten palkkiot kunnanhallituksen 11.3.2024 §43 mukaisesti
- hyväksyä tilintarkastajien palkkiot esityksen mukaisesti
- hyväksyä esitettävien asukasedustajien vahvistaminen hallitukseen
- esittää ja hyväksyä hallituksen jäseniksi: Hannu Siljander pj, Hanna Rapatti vpj, Marko Mikkola, Ann-Mari Lehtinen, Kristiina Vanhala-Selin, Erkki Porri ja Arto Tschokkinen
- esittää ja hyväksyä hallituksen varajäseniksi seuraavassa järjestyksessä Pasi Jalonen, Minna Kauhanen ja Tapani Ihalainen
- valita tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy:n ja vastuulliseksi tilintarkastajaksi HT-, JHT- ja KTM- tilintarkastaja Kirsi Sova ja varahenkilöksi HT-, KHT- ja JHT- tilintarkastaja Juha Huuskonen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti. Yhtiökokousedustajaksi valittiin kunnanjohtaja Päivi Rahkonen ja varaedustajaksi hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen.

Merk.

- Hannu Siljander ilmaisi esteellisyytensä (edustusjävi, yhtiön hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi, kuulemisen jälkeen.
- Asiantuntijana kokouksessa yhtiön hallituksen pj Hannu Siljander ja toimitusjohtaja Miia Nuuttila.

Esteellisyys

Hannu Siljander

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hollolan Asuntotalot Oy on Hollolan kunnan omistama vuokrataloyhtiö, joka omistaa Hollolassa 438 huoneistoa sekä vuokraa lisäksi 24:ää erillishuoneistoa. Hollolan Asuntotalot Oy on perustettu vuonna 1991. Yhtiötä koskevat yhteistösäännöt esityslistan *oheismateriaalina*.

Hollolan Asuntotalot Oy:n vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksymistä koskevaa yhtiökokousta on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 3.3.2025. Yhtiökokous oli silloin käsitellyn kutsun perusteella tarkoitus pitää 13.3.2025. Yhtiökokoukseen valittiin yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja. Kokousta ei kuitenkaan voitu silloin pitää, koska tilintarkastus ja tilintarkastajan lausunto puuttuivat. Tilintarkastus on edelleen kesken, koska VARKEn (entinen ARA) edellyttämät jälkilaskelmat ovat puuttuneet useammalta aikaisemmalta tilivuodelta. Yhtiön hallitus on hyväksynyt tilanteen, että tilinpäätöshetkellä VARKEn jälkilaskelmat ovat keskeneräiset ja vaativat vielä tarkastelua sekä sen, että tästä tulee merkintä tilintarkastuksessa.

Tilintarkastus on yhtiön osalta edelleen kesken ja tilintarkastajan lausunto puuttuu. Hollolan Asuntotalot Oy:n yhtiöjärjestyksen mukaan (§ 10): varsinainen yhtiökokous on pidettävä hallituksen kutsusta viimeistään kuuden (6) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Yhtiökokouksen uusi ajankohta on 30.6.2025 klo 15.00. Mikäli tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastajan lausunto on käytettävissä, yhtiökokouksen kaikki asialistan asiat on käsiteltävissä. Mikäli tilintarkastus ja tilintarkastajan lausunto puuttavat, on yhtiökokouksessa käsiteltävä hallituksen esittämä tilinpäätös ja jätettävä vastuuvapaus toistaiseksi käsittelemättä.

Uusi ylimääräinen yhtiökokous pidetään, kun tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastajan lausunto käytettävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

-
- valitsee yhtiökokousedustajan kokoukseen 30.6.2025 klo 15:00
 - päättää yhtiökokousedustajalle annettavista toimintaohjeista seuraavaa:
 - Mikäli tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastajan lausunto on käytettävissä eikä sen pohjalta ole odotettavissa yhtiön talouden ja toiminan näkökulmasta estettä vastuuvapauden myöntämiselle yhtiön taloutta ja hallintoa hoitaneille, tilinpäätös tulee hyväksyä ja vastuuvapaus myöntää
 - kokousedustajan tulee käydä vastuuvapauden myöntämistä koskeva tilanne kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa, ennen kokousta ja sopia tilanteen edellyttämästä kirjauksesta yhtiökokouksessa.
 - Mikäli tilintarkastus ja tilintarkastajan lausunto puuttavat, on yhtiökokouksessa käsiteltävä hallituksen esittämä tilinpäätös ja jätettävä vastuuvapaus toistaiseksi käsittelemättä.

Tiedoksi

Hollolan Asuntotalot Oy toimitusjohtaja

§ 173

Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrinen säätiö sääntömuutos

HOLDno-2025-581

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Suostumuspyyntö sääntömuutos Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrinen saatio_001
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 LIITE1_PRH_Säätiö_säadekirja_säännöt
- 3 LIITE2_Saation_saannot_04122015

Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrinen säätiö sr, Mente Palvelut on säätiön perustamishetkellä 4.10.1997 sopinut Hollolan kanssa kunnan oikeudesta nimetä edustajansa säätiön hallitukseen. Patentti- ja rekisterihallitus on päätöksellään 20.11.1997 antanut luvan säätiön perustamiseen ja vahvistanut säätiölle laaditut säännöt.

Perustamishetkellä vahvistetuissa säännöissä ja edelleen Hollolan kunnalla on ollut oikeus nimittää säätiön hallitukseen yksi (1) edustaja.

Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatrinen säätiö sr on päättänyt muuttaa sääntöjään kuntien nimitysoikeuden osalta. Hollolan osalta tämä tarkoittaa kunnan sääntömääräistä nimitysoikeuden poistumista säätiön säännöistä. Säätiö pyytää kunnan suostumusta säännön muutokseen säätiölain (487/2015)perusteella.

Säätiö pyytää kunnalta suostumusta sääntömuutokseen, jossa poistetaan:

- voimassa olevien sääntöihin 5 §:n 1 momentissa oleva määräys siltä osin kuin Hollolan kunnalla on oikeus nimetä yksi (1) jäsen
- voimassa olevien sääntöjen 5 §:n 4 momentin määräys, jolla edellä mainitulle Hollolan kunnalle on annettu erottamisoikeus kesken toimikauden nimittämiinsä jäseniin.

--

Säätiö on perustettu ajankohtana, jolloin kuntien järjestämisvastuuseen ovat kuuluneet lakisääteiset sosiaali- ja terveyspalvelut. 1.1.2023 alkaen sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu on siirtynyt Päijät-Hämeen alueella Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Alkuperäinen kunnan intressi osallistua säätiön toimintaan on pääosin muuttunut järjestämisvastuun muutoksen myötä. Hallituspaikka on osoitettu asiantuntijajäsenelle; kunnan henkilöstön asiantuntijuus ei sote-palvelujen muutosten myötä ole enää säätiön työn ytimessä ja Hollolalle ja Lahdelle kiintiöidyistä hallituspaikoista luovutaan. Säätiö on vastannut itsenäisesti rahoituksesta eikä kunta ole osoittanut säätiölle erillirahoitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa osaltaan suostumuksen Päijät-Hämeen sosiaalipsykiatriin säätiön sääntömuutokseen, jossa poistetaan:

-
- voimassa olevien sääntöihin 5 §:n 1 momentissa oleva määräys siltä osin kuin Hollolan kunnalla on oikeus nimetä yksi (1) jäsen
 - voimassa olevien sääntöjen 5 §:n 4 momentin määräys, jolla edellä mainitulle Hollolan kunnalle on annettu erottamisoikeus kesken toimikauden nimittämiinsä jäseniin.

Tiedoksi

- sosiaalipsykiatrinen säätiö, sivistys- ja hyvinvointivaliokunta

§ 174

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä, Ruoppa – Lahti vesijohto

HOLDno-2025-321

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Johansson, vesihuoltopäällikkö, riikka.johansson@hollola.fi

Liitteet

1 Ruopan runkoputki KHall

Hollolan – Lahden vesilaitos kuntainliiton perussääntö on allekirjoitettu 15.11.1973. Yhtymän jäsenkuntina ovat Hollola 60 % ja Lahti 40 % omistusosuuksin. Kuntayhtymän tarkoituksena on huolehtia jäsenkuntien vedenhankinnasta ja siinä tarkoituksessa rakentaa ja ylläpitää vedenottoamoita ja runkovesijohtoja. Yhtymä ei tuota voittoa. Yhtymän johtajana toimii Lahti Aqua Oy:n toimitusjohtaja Jouni Lillman.

Hollolan kunnan ja Lahden kaupungin yhteisesti omistama vesilaitoskuntayhtymä on toteuttamassa uutta runkovesijohtoa Ruopan (Hollola) käsittelylaitokselta Lahteen. Se korvaa nykyisen vanhan himaniitti- eli asbestisementtiputken. Hankkeen kustannusarvio on 6-13 miljoonaa euroa. Lisäksi vesilaitoskuntayhtymä saneeraa olemassa olevan ja edelleen säilytettävän runkolinjan Hollolan ja Lahden välillä. Runkovesijohtojen kautta ohjataan Hollolassa olevilta kuntayhtymän kolmelta vedenottamolta saatavaa ja Ruopassa käsiteltävää talousvettä Hollolan ja Lahden kaupungin asukkaiden ja yritysten tarpeisiin Lahden kaupungin 100 % omistaman Lahti Aqua Oy:n operoimana.

Runkolinjan kokomitoitus ja pituus palvelee ensisijaisesti Lahden tarpeita. Hankkeen kustannusarvion ollessa erittäin suuri suhteessa yhtiön normaaliin investointitasoon, liittyy hankkeeseen myös suuria taloudellisia vastuita. Tilanteessa, missä Lahden veden osto yhtymältä päättyisi tai merkittävässä määrin vähenisi, siirtyisi investoinnin takaisinmaksu kuntayhtymän osakkaiden vastuulle yhtymän omistussuhteen mukaisesti, mikä ei vastaa investoinnin hyötysuhdetta. Tähän liittyen on laadittu **liitteen** mukainen sopimus, mikä selventää vastuunjakoa perussopimuksesta poiketen, poikkeavissa tilanteissa.

Riskienhallinta kuuluu kunnanhallituksen tehtäviin ja toimivaltaan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen sopimuksen.

Tiedoksi

- Lahden kaupunki, Lahti Aqua Oy, Hollolan Lahden vesilaitoskuntayhtymä, vesihuoltopäällikkö

§ 175

Talousarvion toteutuminen KH alaiset yksiköt 1-4 2025

HOLDno-2025-476

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäälikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 KH alaiset yksiköt talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Konsernipalveluissa on valmisteltu raportit talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025 kunnanhallituksen alaisten yksiköiden osalta ja tarkastuslautakunnan osalta.

Konsernipalveluiden ja tarkastuslautakunnan menot ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti. Konsernipalveluiden toimintakulujen toteuma huhtikuun loppuun mennessä on 29,88 % ja toimintatuottojen toteuma 31,24 %. Tarkastuslautakunnan toimintakulujen toteuma huhtikuun loppuun mennessä on 23,37 %.

Liitteenä raportit talousarvion toteutumisesta 1-4 2025 K-H alaisten yksiköiden ja tarkastuslautakunnan osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen, K-H alaisten yksiköiden ja tarkastuslautakunnan osalta.

Tiedoksi

Talouspalvelut, konsernipalveluiden vastuualuepääliköt

Työllisyyslautakunta, § 28,21.05.2025
Tarkastuslautakunta, § 49,22.05.2025
Ympäristöterveyslautakunta, § 28,27.05.2025
Elinvoimavaliokunta, § 73,27.05.2025
Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 60,28.05.2025
Kunnanhallitus, § 176, 23.06.2025

§ 176

Osavuositarkastus 1-4 2025

HOLDno-2025-476

Työllisyyslautakunta, 21.05.2025, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

1 KORJATTU V2 P-H_TYÖLLISYYSALUE_Talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

P-H työllisyysalueen liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

P-H työllisyysalueen liikevaihdon ylijäämä on 30.4.2025 2,4 milj. euroa.

Osavuositarkastuksessa esitettyjen muutospainneiden osalta tuodaan talousarvion muutosesitys lautakunnan käsiteltäväksi.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, 22.05.2025, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäällikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Konsernipalveluissa on valmisteltu raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta tarkastuslautakunnalta. Tarkastuslautakunnan menot ovat pääosin kehittyneet talousarvion mukaisesti.

Liitteenä tarkastuslautakunnan osavuosikatsaus 1-4 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Arvila, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumisen 1-4 2025.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Ympäristöterveyslautakunta, 27.05.2025, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Päijät-Hämeen ympäristöterveys talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää Päijät-Hämeen ympäristöterveyden taseyksikön tuloslaskelman. Lisäksi esitetään vastuualueiden liikevaihdon ja liiketoiminnan kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihto ja liiketoiminnan kulut ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

Päijät-Hämeen ympäristöterveyden liikevaihdon ylijäämä on 30.4.2025 0,54 milj. euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinvoimavaliokunta, 27.05.2025, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Elinvoiman palvelualueen talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää elinvoiman palvelualueen tuloslaskelman toimintakatteeseen asti sekä vesihuoltolaitoksen tuloksen. Lisäksi esitetään vastuualueiden toimintatuottojen ja -kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty investointien toteutuminen, toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, osallistuvan budjetoinnin sekä ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

Elinvoiman palvelualueen menot ja tulot ovat kehittyneet pääosin talousarvion mukaisesti.

Elinvoiman palvelualueen toimintatulojen toteutuma on 33,9 % ja toimintamenojen toteutuma on 28,2 %. Vesihuoltolaitoksen liikevaihto on 33,0 % ja tilikauden ylijäämä 30.515 euroa.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 28.05.2025, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:

Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, kim.strommer@hollola.fi

Liitteet

1 Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualueen talousarvion toteutuminen 1-4 2025

Talousarvion toteutuminen sisältää sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualueen tuloslaskelman toimintakatteeseen asti. Lisäksi esitetään vastuualueiden toimintatuottojen ja -kulujen toteutuminen. Katsauksessa on myös esitetty investointien toteutuminen, toiminnallisten tavoitteiden ja riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen, osallistuvan budjetoinnin sekä ilmasto- ja ympäristötoimenpiteiden toteutuminen.

Sivistyksen- ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintatulojen toteutuma on 31,45 % ja toimintamenojen toteutuma on 34,3 %.

Liitteenä raportti talousarvion toteutumisesta tammi-huhtikuulta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta merkitsee talousarvion toteutumisen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 176

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäälikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Konsernipalveluissa on valmisteltu liitteenä oleva osavuositarkastus tammi-huhtikuulta 2025.

Osavuositarkastus sisältää tiedot talouden, väestön ja työttömyyden kehityksestä, henkilöstöstä sekä talousarvion toteutumisesta niin toiminnallisten kuin taloudellisten sekä strategisten tavoitteiden osalta.

Tilinpäätösennuste näyttää tällä hetkellä -34 000 euroa alijäämää, mikä johtuu vesihuoltolaitoksen purkutöistä aiheutuneesta lisämäärärahasta.

Osavuositarkastuksessa esitettyjen muutospaineiden osalta tuodaan talousarvion muutosesitys hallituksen ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi syksyllä 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedoksi ja esittää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Tiedoksi

Hallinto- ja talousjohtaja, talouspäälikkö, tarkastustoimi

§ 177

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027—2029 taloussuunnitelman laadintaohjeet

HOLDno-2025-597

Valmistelijat / lisätiedot:

Maarit Kuivala-Ruiz, talouspäälikkö, maarit.kuivala-ruiz@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kuntalain (410/2015) 110§:ssä säädetään kunnan talousarviosta ja sen tasapainovaatimuksesta. Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan suunnittelukehyksestä ja talousarvion laadintaohjeesta päättää kunnanhallitus.

Konsernipalveluissa on valmisteltu talousarvion laadintaohjeet palvelualueille noudatettavaksi. Laadintaohjeen mukainen raami päättyy vuoden 2026 osalta noin 0,3 miljoonan euron ylijäämäiseen tulokseen. Raamissa on otettu huomioon arviot henkilöstömenojen ja kustannustason nousuista sekä palveluverkkomuutosten vaikutus. Strategian toteuttamista varten on raamiin varattu 1,0 miljoonan euron kohdentamaton varaus. Verotulojen kasvu 2,1 miljoonaa euroa kuluva vuoden ennusteeseen nähden perustuu kuntaliiton toukokuun ennusteeseen. Kunnallisveron parantunut ennuste johtuu kehysriihen veropäätöksistä. Valtionosuuksien pieneneminen noin 0,3 miljoonaa euroa kuluva vuoden ennusteeseen nähden perustuu sekä kuntaliiton että valtiovarainministeriön keväällä julkaisemiin ennusteisiin.

Palvelualueet valmistelevat talousarvioesityksensä siten, että palvelualueen sitova taso on toimintakate. Vesihuoltolaitoksen, Päijät-Hämeen Ympäristöpalvelujen sekä Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksiköiden tilikauden tuloksen tulee päättyä nollaan. Valmistelun aikataulu on esitetty laadintaohjeen ensimmäisellä sisältösivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion- ja vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman laadintaohjeen.

Tiedoksi

Palvelualuejohtajat, konsernin tytäryhtiöt, talouspalvelut

§ 178

Tasopalkkajärjestelmään siirtyminen KVTES ja OVTES osio B osalta 1.10.2025

HOLDno-2025-53

Valmistelijat / lisätiedot:

Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö, armi.marttila@hollola.fi

Liitteet

- 1 Yleiskirje 3_2025
- 2 Yleiskirje 3_2025 liite 1 Allekirjoituspöytäkirja KVTES tasopalkkajärjestelmä
- 3 Yleiskirje 3_2025 liite 2 Selostus KVTESin tasopalkkajärjestelmästä
- 4 Yleiskirje 3_2025 liite 4 Selostus palkkaryhmistä
- 5 Yleiskirje 7_2025 OVTES osio G Tasopalkkajärjestelmä

Kuntatyönantajat ja pääsopijajärjestöt ovat neuvotelleet kunta-alan palkkausjärjestelmän uudistamisesta. Neuvottelut saatiin päätökseen 16.12.2024. Vuonna 2025 palkkausjärjestelmän muutos nykyisestä TVA-palkkajärjestelmästä Tasopalkkajärjestelmään koskee Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES) sekä Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) osio G:tä (Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö).

Tasopalkkajärjestelmä tulee KVTES:n ja OVTES osio G:n osalta voimaan 1.2.2025 ja se on otettava kunnissa käyttöön 30.9.2025 mennessä siten, että lokakuun 2025 palkanmaksu tapahtuu Tasopalkkajärjestelmän mukaisesti.

Kyseessä on valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaisen muutoksen toimeenpano.

Tasopalkkajärjestelmään siirtyminen koskee Hollolan kunnan osalta

1. OVTES osio G:tä sekä

2. seuraavia KVTES liitteitä:

- Liite 1 (Eräät hallinnon asiantuntijapalvelut, toimistoalan palvelut ja ICT-alan palvelut sekä sisäisen palvelutoiminnan palvelut)
- Liite 2 Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut
- Liite 3 Työllisyyspalvelut (uusi, sis. lakisääteiset palvelut)
- Liite 4 Ruokapalvelut
- Liite 5 Varhaiskasvatuspalvelut sekä eräät koulun ammatti- ja peruspalvelutehtävät
- Liite 7 Muiden alojen palvelut (siivousalan tehtävät, liikennealan kuljetus- ja tarkastustehtävät, muiden alojen peruspalvelutehtävät)
- Liite 8 Palkkaryhmien ulkopuolisia tehtäviä koskeva suositus(sis. mm. ent. palkkahinnoittelun ulkopuoliset, yhdistelmätehtävät)
- Liite 15 Eläinlääkärit (siirtyvät Lääkärisopimuksen liitteestä 5)

Tasopalkkajärjestelmän valmistelu tapahtuu kevään ja kesän 2025 aikana työnantajan sisäisissä työpajoissa sekä edustuksellisessa yhteistoiminnassa pääluottamusedustajien (ent. pääluottamusmies) kunnanjohtajan päätöksellä perustetuissa KVTES- ja OVTES osio G palkkaustyöryhmissä (hallintosääntö 2.4.1). Palkkaustyöryhmiin on nimetty työnantajan edustajat ja henkilöstön edustajat. Palkkaustyöryhmän tehtävä on valmistella ja ohjata tasopalkkamallin etenemistä valtakunnallisten ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Tasopalkkajärjestelmään siirtyessä tehtävät sijoitetaan ohjeistuksen ja määräysten mukaisesti oikeaan palkkaliitteeseen ja palkkaryhmään tai palkkaryhmän ulkopuolisiin. Tasopalkkajärjestelmään siirtymisen vuoksi kenenkään varsinainen palkka ei laske.

Tasopalkkajärjestelmään siirtymisen jälkeen palkat tulee kohtuullisessa ajassa yhteensovittaa siten, että jokaisen palkkaryhmän kullakin tasolla olevat mahdolliset palkkaerot yhtenäistetään. Yhteensovittaminen pyritään tekemään pääosin TES-kaudella käytettävissä olevilla paikallisilla kehittämisohjelma- ja järjestelyerillä. Yhteensovittamisaika vaihtelee työnantajakohtaisesti.

Käyttönoton jälkeen järjestelmän laajempaa toimivuutta tarkastellaan paikallisessa palkkaustyöryhmässä vuosittain. Palkkaryhmittäin tehtävien sijoittumista osaamisen ja vastuun tasoihin tarkastellaan vähintään kerran neljässä vuodessa, tai useammin, jos niin paikallisesti joku osapuoli esittää.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön valtakunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaiset muutokset sekä siihen liittyvät KVTES ja OVTES osio G Tasopalkkajärjestelmät.

Kunnanhallitus antaa henkilöstöpäällikölle toimeenpano-oikeuden KVTES ja OVTES osio G Tasopalkkajärjestelmiin

Tiedoksi

Provincia palkkapalvelut, henkilöstöpäällikkö, palvelussuhdeasiat@hollola.fi

§ 179

Lausunto kaivulupamaksua koskevan valituksen johdosta (Hämeenlinnan hallinto-oikeus)

/Täyskuitu Etelä-Suomi

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 24.1 §

Elinvoimavaliokunta, § 44,07.05.2024
Kunnanhallitus, § 127,20.05.2024
Elinvoimavaliokunta, § 121,10.12.2024
Kunnanhallitus, § 20,10.02.2025
Valtuusto, § 4,24.03.2025
Kunnanhallitus, § 180, 23.06.2025

§ 180

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava, lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

HOLDno-2023-725

Elinvoimavaliokunta, 07.05.2024, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Liite 10 Liikenneselvitys 10.10.2022
- 2 Liite 9 Meluselvitys 22.11.2021
- 3 Liite 8 Lepakkoselvitys 20.9.2022
- 4 Liite 7 Luontoselvitys 27.10.2021
- 5 Liite 6 Arkeologinen inventointi 2021
- 6 Liite 5 Rakennushistoriaselvitys
- 7 Liite 4 Ympäristönhoito-ohje 19.4.2024
- 8 Liite 3 Rakentamistapaohje 18.4.2024
- 9 Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 25.4.2024
- 10 Liite 1 Seurantalomake
- 11 Kaavaselostus, ehdotus
- 12 Asemakaavakartta, ehdotus

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava on edennyt ehdotusvaiheeseen. Asemakaavan tavoitteena on määritellä eri toimintojen sijoittuminen alueella, nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön. Katuverkko ja liittymien sijainti suunnitellaan liikenneturvallisuus huomioiden.

Asemakaavan yhteydessä on laadittu rakennushistoriaselvitys vanhainkotirakennuksesta, lisäksi on laadittu arkeologinen selvitys, meluselvitys, kunnallisteknisiä selvityksiä ja erilaisia luontoselvityksiä.

Kaksi vaihtoehtoista luonnosvaihtoehtoa olivat nähtävillä 20.10.-18.11.2022. Luonnosvaihtoehdot erosivat toisistaan Martinraitin ympäristöön esitettyjen ratkaisujen osalta. Vaihtoehdossa 1 alueelle osoitettiin viisi uutta omakotitonttia, jotka sijoittuivat Rantatien ja Martinraitin väliin sekä peltoaukean eteläreunalle. Vaihtoehdossa 2 peltoalue oli osoitettu kokonaan omakotiasutukselle, vaihtoehdossa oli 16 uutta omakotitonttia.

Luonnosvaiheessa saatu palaute piti maltillisempaa vaihtoehtoa 1 sopivampana maisemallisesti arvokkaalle ja kulttuuriympäristöarvoja omaavalle alueelle.

Luonnosvaiheen palautetta ja johtopäätöksiä esiteltiin elinvoimavaliokunnalle 31.1.2023 ja linjattiin kaavaehdotuksen valmistelu vaihtoehdon 1 pohjalta. Tarkemman kunnallisteknisen suunnittelun perusteella selvisi vesihuoltoverkoston ja katujen toteuttamiskustannukset kalliiksi alueella, jossa tonttikysyntä on ollut viimeisen kymmenen vuoden aikana vähäistä. 12.3.2024 elinvoimavaliokunnassa käydyn keskustelun päätteeksi päädyttiin kaavaehdotuksessa esittämään nykytilanne sekä yksi uusi yksityisen maille sijoittuva omakotitontti.

Asemakaavaehdotuksessa Vanhainkodin tontti esitetään joustavalla merkinnällä ALY-1, Asuin-, liike ja toimistorakennusten sekä yleisten rakennusten korttelialue. Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan tilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AO ja AR). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on kaavaehdotuksessa ympäristöhäiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikka (TY-1). Rantatien ja Martinraitin risteyksen länsipuolelle on osoitettu yksi uusi omakotitontti (AO).

Asemakaavaehdotuksessa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelulliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia, sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavaehdotuksessa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoaukea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaukeaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavaehdotuksessa

Asemakaavaehdotukseen liittyy rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavaehdotus asetetaan MRL 65§:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa kuultiin kunnan hankekaavoittajaa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, ehdotus
- 2 Kaavaselostus, ehdotus
- 3 Liite 1 Seurantalomake
- 4 Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 25.4.2024
- 5 Liite 3 Rakentamistapaohje 18.4.2024
- 6 Liite 4 Ympäristöhoito-ohje 19.4.2024
- 7 Liite 5 Rakennushistoriaselvitys
- 8 Liite 6 Arkeologinen inventointi 2021
- 9 Liite 7 Luontoselvitys 27.10.2021
- 10 Liite 8 Lepakkoselvitys 20.9.2022
- 11 Liite 9 Meluselvitys 22.11.2021
- 12 Liite 10 Liikenneselvitys 10.10.2022

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaava on edennyt ehdotusvaiheeseen. Elinvoimavaliokunta käsitteli kaavaehdotusta kokouksessaan 7.5.2024 ja esitti kunnanhallitukselle kaavaehdotuksen nähtäville asettamista.

Asemakaavan tavoitteena on määritellä eri toimintojen sijoittuminen alueella, nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön. Katuverkko ja liittymien sijainti suunnitellaan liikenneturvallisuus huomioiden.

Asemakaavan yhteydessä on laadittu rakennushistoriaselvitys vanhainkotirakennuksesta, lisäksi on laadittu arkeologinen selvitys, meluselvitys, kunnallisteknisiä selvityksiä ja erilaisia luontoselvityksiä.

Kaksi vaihtoehtoista luonnosvaihtoehtoa olivat nähtävillä 20.10.-18.11.2022. Luonnosvaihtoehdot erosivat toisistaan Martinraitin ympäristöön esitettyjen ratkaisujen osalta. Vaihtoehdossa 1 alueelle osoitettiin viisi uutta omakotitonttia, jotka sijoituivat Rantatien ja Martinraitin väliin sekä peltoaukean eteläreunalle. Vaihtoehdossa 2 peltoalue oli osoitettu kokonaan omakotiasutukselle, vaihtoehdossa oli 16 uutta omakotitonttia.

Luonnosvaiheessa saatu palaute piti maltillisempaa vaihtoehtoa 1 sopivampana maisemallisesti arvokkaalle ja kulttuuriympäristöarvoja omaavalle alueelle. Luonnosvaiheen palautetta ja johtopäätöksiä esiteltiin elinvoimavaliokunnalle 31.1.2023 ja linjattiin kaavaehdotuksen valmistelu vaihtoehdon 1 pohjalta. Tarkemman kunnallisteknisen suunnittelun perusteella selvisi vesihuoltoverkoston ja katujen toteuttamiskustannukset kalliiksi alueella, jossa tonttikysyntä on ollut viimeisen kymmenen vuoden aikana vähäistä. 12.3.2024 elinvoimavaliokunnassa käydyn keskustelun päätteeksi päädyttiin kaavaehdotuksessa esittämään nykytilanne sekä yksi uusi yksityisen maille sijoittuva omakotitontti.

Asemakaavaehdotuksessa Vanhainkodin tontti esitetään joustavalla merkinnällä ALY-1, Asuin-, liike ja toimistorakennusten sekä yleisten rakennusten korttelialue. Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan tilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AO ja AR). Alueella toimivan yrityksen

rakennuspaikka on kaavaehdotuksessa ympäristöhäiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikka (TY-1). Rantatien ja Martinraitin risteyksen länsipuolelle on osoitettu yksi uusi omakotitontti (AO).

Asemakaavaehdotuksessa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelulliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia, sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavaehdotuksessa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoaukea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaukeaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavaehdotuksessa

Asemakaavaehdotukseen liittyy rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Kaavaluonnoksen kunnanhallitukselle esittelee hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus asettaa Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavaehdotuksen MRL 65§:n ja MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiassa kuultavana oli hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Elinvoimavaliokunta, 10.12.2024, § 121

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristönhoito-ohje, 19.4.2024

Asemakaava käsittää Pyhäniemen kunnanosassa sijaitsevan entiset vanhainkoti- ja B-mielisairaalan rakennukset pihapiireineen ja lähimetsineen. Lisäksi kaava-alueeseen kuuluu Martinraitin varressa oleva rakennuskanta sekä pieni peltoauea.

Asemakaavan tavoitteena on määrittää eri toimintojen sijoittuminen alueella, osoittaa nykyisten rakennusten käyttötarkoitukset, katuverkko ja uudet rakennuspaikat huomioiden alueen sijoittuminen kulttuurihistoriallisesti ja maisemallisesti arvokkaaseen ympäristöön.

Pyhäniemen vanhainkodin asemakaavaehdotus oli nähtävillä 3.6-2.7.2024. Hämeen Ely-keskus, Päijät-Hämeen alueellinen vastuumuseo, Päijät-Hämeen liitto, Päijät-Hämeen ympäristöterveys ja LE Sähköverkko jättivät kaavaehdotuksesta lausunnot. Lisäksi määräaikaan mennessä saapui kaksi muistutusta. Yhteenveto lausunnoista ja muistutuksista sekä niihin annetut vastineet löytyvät kaavaselostuksen sivuilta 61-63.

Hyväksyttäväksi esitettävässä kaavaehdotuksessa esitetään entiselle vanhainkotirakennukselle joustava kaavamerkintä, jolla mahdollistetaan rakennuksen käyttö muun muassa asumiseen, liike- ja toimistokäyttöön sekä majoitus- ja palveluasumisen tarpeisiin (ALY-1). Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan käyttötarkoitusilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AR ja AO). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on osoitettu ympäristöhaiiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikkana (TY-1). Kartanon vanha varastokäytössä oleva puimalarakennus on osoitettu kaavalla toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-1). Asemakaavalla osoitetaan yksi uusi omakotitontti.

Asemakaavassa esitetään kolme suojeltavaa rakennusta, joiden suojelulliset arvot on todettu selvityksin. Vanhainkodin ja viereisen vanhan B-mielisairaalan (Nuorisokoti Jaloverso) rakennukset ovat kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti suojeltavia. Sisätiloihin sallitaan muutoksia, kun muutokset eivät aiheuta julkisivumuutoksia. Vanha puimalarakennus suojellaan kulttuurihistoriallisesti ja rakennustaiteellisesti arvokkaana sekä kyläkuvan säilymisen kannalta tärkeänä rakennuksena. Rakennus on lisäksi lain suojaama lepakkojen lisääntymis- ja levähdyspaikka (LSL 78 §).

Alueen kulkuyhteydet noudattavat nykytilannetta. Vanhainkodin ja nuorisokoti Jaloverson liikenne hoidetaan rasiteoikeuksin Ehtootien kautta. Asemakaavassa esitetty Martinraitti noudattelee nykyistä sijaintiaan. Aittomäen pohjoisrinteellä olevalle omakotitontille on osoitettu kulkuyhteys Martinraitilta ajoyhteyttä pitkin.

Tiskallion alueella on runsaasti luontoarvoja ja alue on osoitettu asemakaavassa virkistysalueeksi, jolla on ympäristöarvoja (VL/s), Aittomäen metsät on maa- ja metsätalousaluetta, jolla on ympäristöarvoja (MY). Kaavoitettavalla alueella sijaitseva peltoauea esitetään kaavaehdotuksessa maisemallisesti arvokkaaksi peltoaueaksi (MA). Alueen luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittävät kohteet on huomioitu asemakaavassa luo-merkinnöin.

Asemakaavaan liittyen on laadittu rakennustapaohjeet ja ympäristönhoito-ohjeet, jotka täydentävät kaavamääräyksiä alueen rakentamisen ja ympäristön hoidon osalta.

Asemakaavaehdotuksesta saadun palautteen perusteella päivitettiin vuonna 2021 laadittua meluselvitystä. Osa yrityksen laitteistoista oli hiljaisempia ja osa meluisampia aiempiin mittaustuloksiin nähden. Selvityksen mukaan alueella toimiva yritystoiminta ei aiheuta olemassa oleville kiinteistöille sellaista melurasitetta, että melunsuojaukselle olisi nykytilanteessa tarvetta. Selvityksen päivityksen perusteella ei asemakaavaan tehty muutoksia. Lausuntojen pohjalta kaavakartalle on tehty pieniä

täydennyksiä, kuten alueella oleva vesilain nojalla suojeltu lähde lähiympäristöineen on esitetty kaavakartalle. Lisäksi yleisiin määräyksiin on lisätty ekologisia yhteyksiä koskevia määräyksiä. Tehdyt täydennykset ovat luonteeltaan vähäisiä tarkennuksia, eivätkä edellytä kaavaehdotuksen uudelleen nähtäville asettamista.

Päätöksen peruste: Hallintosäntö Liite 1, toimivallan täsmennys, kohta 5.3.1.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta esittää Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ja ympäristöhoito-ohjeet kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten.

Päätös

Merk. asiantuntijana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristöhoito-ohje, 19.4.2024

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan hyväksymistä käsiteltiin elinvoimavaliokunnassa 10.12.2024. Elinvoimavaliokunta esitti asemakaavamuutoksen kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten.

Hyväksyttäväksi esitettävässä kaavaehdotuksessa esitetään entiselle vanhainkotirakennukselle joustava kaavamerkintä, jolla mahdollistetaan rakennuksen käyttö muun muassa asumiseen, liike- ja toimistokäyttöön sekä majoitus- ja palveluasumisen tarpeisiin (ALY-1). Martinraitin varteen sijoittuva asutus on osoitettu voimassa olevan käyttötarkoitustilanteen mukaisesti rivitalo- ja omakotiasutuksena (AR ja AO). Alueella toimivan yrityksen rakennuspaikka on osoitettu ympäristöhaiiriötä aiheuttamattoman teollisuuden rakennuspaikkana (TY-1). Kartanon vanha varastokäytössä oleva puimalarakennus on osoitettu kaavalla toimitilarakennusten korttelialueeksi (KTY-1). Asemakaavalla osoitetaan yksi uusi omakotitontti.

Asian tarkempi esittely löytyy elinvoimavaliokunnan pöytäkirjasta (§121).

Asiantuntijana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ja ympäristöhoito-ohjeet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijakuultavana kokouksessa hankekaavoittaja Henna Kurosawa.

Valtuusto, 24.03.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavakartta, hyväksyminen
- 2 Kaavaselostus, hyväksyminen
- 3 Rakentamistapaohje, Pyhäniemen vanhainkoti, 18.4.2024
- 4 Pyhäniemen asemakaava-alueen ympäristöhoito-ohje, 19.4.2024

Oheismateriaali

- 1 Rakennushistorian selvitys, Pyhäniemen vanhainkoti
- 2 Liikenneselvitys, Pyhäniemen vanhainkoti, 10.10.2022
- 3 Meluselvitys, Pyhäniemen vanhainkoti, 30.9.2024
- 4 Hollolan Pyhäniemen lepakkoselvitys 2022, 20.9.2022
- 5 Pyhäniemen asemakaava-alueen luontoselvitykset 2021, 27.10.2021
- 6 Arkeologinen inventointi, Pyhäniemen vanhainkoti, 2021
- 7 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, 25.4.2024
- 8 Seurantalomake, 25.4.2024, hyväksyminen

Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan hyväksymistä käsiteltiin elinvoimavaliokunnassa 10.12.2024. Elinvoimavaliokunta esitti Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan kunnanhallitukselle valtuuston hyväksymiskäsittelyä varten. Kunnanhallitus päätti 10.2.2025 esittää valtuustolle asemakaavan hyväksyttäväksi.

Asian tarkempi esittely löytyy elinvoimavaliokunnan pöytäkirjasta (§ 121).

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Valtuusto hyväksyy Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan sekä kaavan yhteydessä laaditut rakennustapa- ympäristöhoito-ohjeet.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 180

Valmistelijat / lisätiedot:

Henna Kurosawa, hankekaavoittaja, henna.kurosawa@hollola.fi

Liitteet

1 Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Hollolan kunnanvaltuusto on hyväksynyt Pyhäniemen vanhainkodin ympäristön asemakaavan kokouksessaan 24.3.2025 §4. Kunnanvaltuuston päätöksestä on tehty valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen ja hallinto-oikeus pyytää kunnan lausuntoa valituksen johdosta. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö on kokonaisuudessaan oheisaineistona. Kunnan lausunto hallinto-oikeuteen tehtyyn valitukseen on liitteenä.

Hallinto-oikeuden lausuntopyynnön mukaisesti, lausuntoon on liitettävä alkuperäisinä tai jäljennöksinä valituksenalaisen päätöksen perusteena olevat asiakirjat. Näitä asiakirjoja ovat:

- valtuuston hyväksymismerkinnällä varustettu värillinen kaavakartta kaavamerkintöineen ja -määräyksineen
- kaavaselostus lopullisessa muodossaan
- mahdolliset luonto- ja ympäristövaikutusselvitykset
- kaikki muut päätöksen perusteena olevat asiakirjat.

- lisäksi lausuntoon pyydetään liittämään kunnanvaltuuston päätöksen 24.3.2025 § 4 pöytäkirjanote valitusosoituksineen sekä tieto siitä, milloin päätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa.

Lausunto ja asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 15.8.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy laaditun esityksen lausunnoksi ja lähettää sen edelleen Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Lausunnon liitteenä lähetetään esittelyssä mainitut hallinto-oikeuden pyytämät jäljennökset valituksenalaisen päätöksen perusteena olevista asiakirjoista.

Tiedoksi

Hämeenlinnan hallinto-oikeus (erillinen täytäntöönpano-ohjeistus), hankekaavoittaja, elinvoimajohtaja, kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö, suunnitteluavustaja

§ 181

Lausuntopyyntö toimeentulotuen kokonaisuudistuksesta

HOLDno-2025-502

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi
Eemeli Salomäki, työllisyys- ja kotoutumispalveluiden päällikkö, eemeli.salomaki@hollola.fi
Susanna Hietala, Erityisasiantuntija, susanna.hietala@hollola.fi

Liitteet

- 1 Luonnos hallituksen esitykseksi toimeentulotukilain muuttamisesta
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 20250516_Lausuntopyyntö toimeentulotuen kokonaisuudistuksesta
Verkkojulkisuus rajoitettu

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoanne luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle toimeentulotuesta annetun lain, sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä annetun lain 64 §:n ja kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain 10 §:n muuttamisesta. Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön oheisen linkin kautta. Linkki suomenkieliseen versioon: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=ddc1716b-26d4-4ed5-90fa-5cefc9a1633c>

Hollolan kunta antaa lausunnon seuraaviin kohtiin:

Velvoitteeseen ilmoittautua työttömäksi työnhakijaksi, velvoitteeseen hakea ensisijaista etuutta ja perusosan alentamiseen liittyvä lausuntopalaute:

Esitetty malli todennäköisesti lisää työnhakijoiden määrää, mikä vaikuttaa sekä kuntatalouteen että työvoimaviranomaisen resursseihin. Valtionosuuksien pienentyessä tällainen muutos koettelee entisestään jo ennestään niukkoja resursseja.

Perusosan suuruuteen liittyvä lausuntopalaute:

Nuorten perusosan siirtyminen osaksi valtionosuusjärjestelmää herättää kysymyksen siitä, kuinka pysyviä valtionosuudet ovat vai siirretäänkö tällä valtion menoja kuntien menoiksi. Työnhakuun kannustaminen myös niissä tilanteissa, joissa asiakas ei ole työkykyinen esimerkiksi sairauden tai muun työkyvyn haasteen vuoksi, tarkoittaa esityksen mukaan sitä, että kuntien maksuosuudet lisääntyvät. Olisi tärkeää tarkastella muita tukimuotoja niissä tilanteissa, joissa asiakas ei pysty olemaan työnhakija vaan hyötyisi ennemmin hyvinvointialueen asiakkuudesta.

Tiedon saamiseen ja luovuttamiseen liittyvä lausuntopalaute:

Ei lausuttavaa.

Kunnan rahoitusosuuden lisäämiseen liittyvä lausuntopalaute:

Kunnan rahoitusosuuden kasvattaminen vaikeuttaa entisestään kuntien jo ennestään haastavaa taloudellista tilannetta. Kuntien valtionosuuksista vähennetty

rahoitusosuus merkitsisi, että toimeentulotuesta säästettyjen summien vaikutukset näkyisivät kunnan taloudessa vasta kahden vuoden viiveellä. Tämä saattaa hankaloittaa kuntien talouden suunnittelua ja ennakoitavuutta.

Asumismenojen tarkentamiseen liittyvä lausuntopalaute:

Oman varallisuuden käyttö ennen toimeentulotuella siirtymistä on hyvä ehdotus, mikä tuo mahdollisesti kuntien maksuosuuksiin erittäin pieniä säästöjä.

Vaikutusten arviointiin liittyvä lausuntopalaute:

Tarvitaan konkreettisia esimerkkejä ja tietoa siitä, miten esitys vaikuttaa uusien työpaikkojen syntymiseen. Jos esityksen mukaisesti 1600 henkilöä työllistyy, tarkoittaako tämä todellista henkilöiden työllistymistä vai puhutaanko ainoastaan mahdollisten työpaikkojen lisäyksestä, joka ei välttämättä paranna pitkäaikaistyöttömien asemaa.

Muu lausuntopalaute:

Lainvalmistelussa tulisi tarkastella sosiaalietuuksien uudistusta kokonaisuudessaan siten, että asiakas ohjautuu oikean tuen piiriin, sen sijaan että kaikki asiakkaat ohjautuvat työttömyysetuuden piiriin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa esittelyosan mukaisen lausunnon toimeentulotuen kokonaisuudistuksesta.

Tiedoksi

lausuntopalvelu.fi, työllisyysaluejohtaja,

Kunnanhallitus, § 172, 17.06.2024

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 107, 25.09.2024

Kunnanhallitus, § 182, 23.06.2025

§ 182

Testamenttivarojen käyttö, nuorten huumeidenvastainen työ

HOLDno-2024-514

Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Lahjoitus- ja Testamenttivarat KHall 17062024

Hollolan kunta on eri ajankohtina ja eri lähteistä vastaanottanut lahjoitus- ja testamenttivaroja, jotka on kirjattu kunnan taseeseen kattamaan tulevia kustannuksia. Pääsääntöisesti lahjoitus-/testamenttivarojen vastaanoton yhteydessä varojen antaja ilmaisee käyttötarkoituksen, jonka kunta hyväksyy varat vastaanottaessaan. Esityslistan *liitteenä* olevasta selvityksestä ilmenee, että kunnalla on käytettävissään lahjoitus-/testamenttivaroja yhteensä 190.888,49 euroa. Varoista 40.913,57 euroa on kunnanhallituksen 20.2.2023 päätöksen mukaisesti osoitettu vanhustyöhön. Suuri osa kohdentamattomasta varallisuudesta (149.974,92) on varainsiirron yhteydessä kohdennettu ikäihmisten toiminnan tukemiseen. Nuorisotyön tukemiseen käytettäviä varoja on 4.798,00 euroa ja sen kohteeksi on lahjoittaja määrittänyt huumeiden vastaisen työn.

Varojen käytössä yksi keskeinen ulottuvuus on toiminnan pitkäkestoisuus, tulosten turvaamiseksi. Täten palveluiden kohderyhmien tai kunnan edun mukaista ei ole käyttää koko varallisuutta vain yhteen vuoteen kohdentuvasti. Valmistelun yhteydessä on noussut selvästi esille 2½-3 vuotta kestävä tuen tuottaminen ikäihmisille. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön kohdennetut varat on mahdollista käyttää yksittäiseen, lyhytkestoiseenkin toimintaan.

Varojen käyttöesitys näyttää siis seuraavalta:

Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennettu pääoma 40.913,57 euroa ja kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa. Kohdennettavaksi vuosille 2024-2027, siten että yksittäinen vuosi ei voi olla yli 40% kokonaisvaroista.

Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.

Ikäihmisten ja nuorten palvelut kunnassa tuotetaan Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kautta, Vapaa-aikapalveluiden yksikössä.

Kunnan hallintosäännön §6 kohdan 80. mukaisesti, kunnanhallitus antaa kunnalle testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hoitoa ja käyttöä koskevat tarpeelliset ohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kohdentaa kunnan taseeseen vastaanotetut lahjoitus- ja testamenttivarat, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan käyttöön toimintavuosille 2024-2027.

Varoja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan tulee kohdentaa liitteestä ilmenevien luovutusehtojen mukaiseen toimintaan seuraavasti:

1. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00 euroa, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.
2. Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennetun pääoman 40.913,57 euroa lisäksi kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa, yhteisarvoltaan 186.090,49 euroa. Kohdan 2. varat tulee kohdentaa toimintavuosille 2024-2027, siten että yksittäisen kalenterivuoden toimintakustannus voi olla korkeintaan 75.000 euroa.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta veloitetaan saattamaan varojen käyttösuunnitelma kunnanhallituksen tietoon vuoden 2024 aikana ja suunnitelman etenemistä (myös vaikuttavuutta) tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä, vähintään kerran vuodessa (esimerkiksi tilinpäätöksen yhteydessä).

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 25.09.2024, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi
Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Hollolan kunnanhallitus on 17.6.2024 päätöksellään (§ 172) kohdennanut kunnan taseeseen vastaanotettuja testamentti- ja lahjoitusvaroja nuorten ehkäisevään huumetyöhön ja kunnassa totetutettavaan seniorityöhön. Hollolan kunnassa nuorten palveluita ja ikäihmisten hyvinvointityötä toteutetaan vapaa-aikapalveluilla.

Varoja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan tulee kohdentaa liitteestä ilmenevien luovutusehtojen mukaiseen toimintaan seuraavasti:

1. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00 euroa, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.
2. Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennetun pääoman 40.913,57 euroa lisäksi kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa, yhteisarvoltaan 186.090,49 euroa. Kohdan 2. varat tulee kohdentaa toimintavuosille 2024-2027, siten että yksittäisen kalenterivuoden toimintakustannus voi olla korkeintaan 75.000 euroa.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta veloitetaan saattamaan varojen käyttösuunnitelma kunnanhallituksen tietoon vuoden 2024 aikana ja suunnitelman etenemistä (myös vaikuttavuutta) tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä, vähintään kerran vuodessa (esimerkiksi tilinpäätöksen yhteydessä).

Kunnanhallituksen esityksen mukaan näistä varoista 4.798 € kohdennetaan huumeiden vastaiseen työhön siten, että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä. Vapaa-aikapalveluiden erityisnuorisotyö ja etsivä

nuorisotyö vastuutetaan toteuttamaan määrärahalla nuorille ja heidän huoltajilleen kohdennettu tapahtuma kevään 2025 aikana.

Vuosille 2024-2027 hyvinvoinnin koordinoinnin kustannuspaikalle vapaa-aikapalveluihin kohdennetaan jäljelle jäävä 141.876,92 €. Vuosittainen kustannus koostuu senioriohjaajan palkkakustannuksista 41.300 € sekä 1.000 € matkakorvauskuluista, sekä seniorityöhön varatusta määrärahasta, jonka suuruus on n. 5.000 €/vuosi. Varoista varataan vuodelle 2024 3.300 € senioriohjaajan palkkakustannuksiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta 22.02.2023 päätti hyväksyä valtuustoaloitteen senioriohjaajan palkkaamisesta. Senioriohjaajan aloittama työ on ollut merkittävää ja vaikuttavaa ikäihmisten hyvinvoinnin kannalta, joten suunnitelman pohjana on tämän työn jatkaminen testamentti- ja lahjoitusvaroin.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä suunnitelman testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä vuosille 2024-2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli hallinto- ja talousjohtaja.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 182

Valmistelijat / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 17.6.2024 päättänyt (172§) kunnan hallinnassa olevien testamenttivarojen käytöstä.

Testamenttivaroista 4 798 euroa on osoitettu nuorten huumeidenvastaiseen työhön. Päätöksen mukaan varat tulisi olla käytetty vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti kokouksessaan 25.9.2025 (107§), että testamenttivarojen käyttö huumeidenvastaiseen työhön annetaan nuorisopalveluiden etsivän- ja erityisnuorisotyön tehtäväksi.

Valitettavasti talven ja kevään nuorisopalveluiden aikataulukiireiden vuoksi suunniteltu testamenttivarojen käytön toteutus ei onnistunut annetussa aikataulussa. Suunnitelmissa on, että testamenttivaroin toteutettava huumeiden vastainen tapahtuma nuorille ja heidän vanhemmilleen toteutetaan vuoden 2025 lokakuun alkuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää jatkoaikaa nuorten huumeiden vastaiseen työhön osoitetun 4798 euron testamenttivarain käyttöön lokakuun 2025 alkuun saakka.

Tiedoksi

vapaa-aikapäällikkö, talouspalvelut

Kunnanhallitus, § 172, 17.06.2024

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 107, 25.09.2024

Kunnanhallitus, § 183, 23.06.2025

§ 183

Testamenttivarojen käyttö -vanhusten kotipalvelutyöhön Hämeenkoskella

HOLDno-2024-514

Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Lahjoitus- ja Testamenttivarat KHall 17062024

Hollolan kunta on eri ajankohtina ja eri lähteistä vastaanottanut lahjoitus- ja testamenttivaroja, jotka on kirjattu kunnan taseeseen kattamaan tulevia kustannuksia. Pääsääntöisesti lahjoitus-/testamenttivarojen vastaanoton yhteydessä varojen antaja ilmaisee käyttötarkoituksen, jonka kunta hyväksyy varat vastaanottaessaan. Esityslistan *liitteenä* olevasta selvityksestä ilmenee, että kunnalla on käytettävissään lahjoitus-/testamenttivaroja yhteensä 190.888,49 euroa. Varoista 40.913,57 euroa on kunnanhallituksen 20.2.2023 päätöksen mukaisesti osoitettu vanhustyöhön. Suuri osa kohdentamattomasta varallisuudesta (149.974,92) on varainsiirron yhteydessä kohdennettu ikäihmisten toiminnan tukemiseen. Nuorisotyön tukemiseen käytettäviä varoja on 4.798,00 euroa ja sen kohteeksi on lahjoittaja määrittänyt huumeiden vastaisen työn.

Varojen käytössä yksi keskeinen ulottuvuus on toiminnan pitkäkestoisuus, tulosten turvaamiseksi. Täten palveluiden kohderyhmien tai kunnan edun mukaista ei ole käyttää koko varallisuutta vain yhteen vuoteen kohdentuvasti. Valmistelun yhteydessä on noussut selvästi esille 2½-3 vuotta kestävä tuen tuottaminen ikäihmisille. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön kohdennetut varat on mahdollista käyttää yksittäiseen, lyhytkestoiseenkin toimintaan.

Varojen käyttöesitys näyttää siis seuraavalta:

Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennettu pääoma 40.913,57 euroa ja kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa. Kohdennettavaksi vuosille 2024-2027, siten että yksittäinen vuosi ei voi olla yli 40% kokonaisvaroista.

Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.

Ikäihmisten ja nuorten palvelut kunnassa tuotetaan Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan kautta, Vapaa-aikapalveluiden yksikössä.

Kunnan hallintosäännön §6 kohdan 80. mukaisesti, kunnanhallitus antaa kunnalle testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hoitoa ja käyttöä koskevat tarpeelliset ohjeet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kohdentaa kunnan taseeseen vastaanotetut lahjoitus- ja testamenttivarat, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan käyttöön toimintavuosille 2024-2027.

Varoja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan tulee kohdentaa liitteestä ilmenevien luovutusehtojen mukaiseen toimintaan seuraavasti:

1. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00 euroa, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.
2. Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennetun pääoman 40.913,57 euroa lisäksi kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa, yhteisarvoltaan 186.090,49 euroa. Kohdan 2. varat tulee kohdentaa toimintavuosille 2024-2027, siten että yksittäisen kalenterivuoden toimintakustannus voi olla korkeintaan 75.000 euroa.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta veloitetaan saattamaan varojen käyttösuunnitelma kunnanhallituksen tietoon vuoden 2024 aikana ja suunnitelman etenemistä (myös vaikuttavuutta) tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä, vähintään kerran vuodessa (esimerkiksi tilinpäätöksen yhteydessä).

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 25.09.2024, § 107

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi
Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Hollolan kunnanhallitus on 17.6.2024 päätöksellään (§ 172) kohdennanut kunnan taseeseen vastaanotettuja testamentti- ja lahjoitusvaroja nuorten ehkäisevään huumetyöhön ja kunnassa totetutettavaan seniorityöhön. Hollolan kunnassa nuorten palveluita ja ikäihmisten hyvinvointityötä toteutetaan vapaa-aikapalveluilla.

Varoja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan tulee kohdentaa liitteestä ilmenevien luovutusehtojen mukaiseen toimintaan seuraavasti:

1. Nuorten huumeiden vastaiseen työhön 4.798,00 euroa, siten että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä.
2. Ikäihmisiä tukevaan toimintaa 2023 kohdennetun pääoman 40.913,57 euroa lisäksi kohdentamattomat varat 149.974,92 euroa, yhteisarvoltaan 186.090,49 euroa. Kohdan 2. varat tulee kohdentaa toimintavuosille 2024-2027, siten että yksittäisen kalenterivuoden toimintakustannus voi olla korkeintaan 75.000 euroa.

Lisäksi sivistys- ja hyvinvointivaliokunta veloitetaan saattamaan varojen käyttösuunnitelma kunnanhallituksen tietoon vuoden 2024 aikana ja suunnitelman etenemistä (myös vaikuttavuutta) tulee raportoida kunnanhallitukselle annettavalla selvityksellä, vähintään kerran vuodessa (esimerkiksi tilinpäätöksen yhteydessä).

Kunnanhallituksen esityksen mukaan näistä varoista 4.798 € kohdennetaan huumeiden vastaiseen työhön siten, että niihin liittyvä toteutus tapahtuu vuoden 2025 heinäkuun alkuun mennessä. Vapaa-aikapalveluiden erityisnuorisotyö ja etsivä

nuorisotyö vastuutetaan toteuttamaan määrärahalla nuorille ja heidän huoltajilleen kohdennettu tapahtuma kevään 2025 aikana.

Vuosille 2024-2027 hyvinvoinnin koordinoinnin kustannuspaikalle vapaa-aikapalveluihin kohdennetaan jäljelle jäävä 141.876,92 €. Vuosittainen kustannus koostuu senioriohjaajan palkkakustannuksista 41.300 € sekä 1.000 € matkakorvauskuluista, sekä seniorityöhön varatusta määrärahasta, jonka suuruus on n. 5.000 €/vuosi. Varoista varataan vuodelle 2024 3.300 € senioriohjaajan palkkakustannuksiin.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta 22.02.2023 päätti hyväksyä valtuustoaloitteen senioriohjaajan palkkaamisesta. Senioriohjaajan aloittama työ on ollut merkittävää ja vaikuttavaa ikäihmisten hyvinvoinnin kannalta, joten suunnitelman pohjana on tämän työn jatkaminen testamentti- ja lahjoitusvaroin.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä suunnitelman testamentti- ja lahjoitusvarojen käytöstä vuosille 2024-2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli hallinto- ja talousjohtaja.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 183

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Helmikuussa 2025 kuolleen hämeenkoskelaisen Eero Niemen erityistestamentissa on osoitettu "Hämeenkosken kunnalle vanhusten kotipalvelutyöhön" varoja, joiden lopullinen osuus testamentin täytäntöönpanon yhteydessä on tarkentunut noin 8 800 euroon.

Kuolinpesän hoitaja vastaa testamentin toimeenpanosta. Kuolinpesän hoitajan ja kunnan välisen viestivaihdon kautta on tarkennettu vainajan tahdon toteutusta tilanteessa, missä Hämeenkosken kunta on liittynyt Hollolan kuntaan ja sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämisvastuu siirtynyt Päijät-Hämeen hyvinvointialueelle. Päätösehdotus on muodostettu kuolinpesän hoitajan ja kunnan välisen viestivaihdon pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Hollolan kunta ottaa kiitollisena vastaan edesmenneen Eero Niemen lahjoituksen ja sitoutuu toteuttamaan testamentin jättäjän tahtoa siten, että saatu rahalahjoitus n. 8 800 euroa ohjataan Hämeenkosken pitäjän ikääntyneiden kotona asumista tukevien palvelujen hankintaan niitä tarvitseville.

Palvelujen tarkempi kohdentaminen ikäihmisille toteutetaan vapaa-aikapäällikön päätöksellä, kunnan senioriohjaajan valmisteleman esityksen pohjalta. Käyttötarkoituksesityksiä voivat antaa Koski-seura, Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kotipalvelu tai alueen asukkaat

Rahojen käytöstä tulee antaa kirjallinen selvitys vuoden 2027 loppuun mennessä.

Tiedoksi

- vapaa-aikapäällikkö, senioriohjaaja, Koski-seura, Päijät-Hämeen hyvinvointialue /kotipalvelu

§ 184

Määräalan ostaminen kunnalle (98-435-22-69 Tankkala), Nostava

HOLDno-2025-605

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Kohvakka, nuorempi maankäyttöinsinööri, marko.kohvakka@hollola.fi

Liitteet

- 1 Kauppakirjaluonnos
- 2 Määräalan kartta
- 3 Määräala opaskartalla
- 4 Strateginen yleiskaavaote 2020
- 5 Kunnan omistukset kartalla
- 6 Asemakaava-alueet

Kaupan kohde ja sen sijainti

Hollolan kunta on 24.04.2025 tehnyt ostotarjouksen kiinteistön Tankkala (98-435-22-69) määräalasta, jonka pinta-ala on noin 11,3000 ha. Alueella on teetetty puustoarvio, jonka mukaan sillä olevan puuston arvo on 21327,2 euroa. Kunnan ostotarjouksen suuruus maapohjasta on 1,20 €/m² lisättynä puuston arvolla. Tarjous on kokonaisuudessaan 156 928 euroa. Maanomistaja on hyväksynyt kunnan ostotarjouksen.

Kaupan kohteena oleva määräala on tilan Tankkala palsta, joka sijaitsee Riihimäki-Lahti rautatien ja Hippoharjuntien välissä noin 800 metrin päässä ohitustiestä. Eteläpuolelta määräala rajoittuu kunnan omistamaan tilaan Närepuro (98-435-22-23).

Tiedossa olevat luontoarvot

Maa-alueella ei ole tiedossa olevia suojeluja taikka suojelua vaativia luontoarvoja.

Maaperä

Kaupan kohteena oleva alue on savea ja hiekkamoreenia. Maaperäkartta on päätöksen oheismateriaalina.

Alueen muut raakamaaostot ja hintataso

Hollolan kunta on vuonna 2020 ostanut pinta-alaltaan noin 25 ha:n kokoisen Närepuron tilan yksikköhinnalla 1,20 €/m² (ilman puustoa). Kyseinen tila rajoittuu kaupan kohteena olevaan alueeseen.

Kaavoitustilanne

Määräalaan kohdistuu voimassa oleva strateginen yleiskaava 2020 (Y21) seuraavilla merkinnöillä:

-Asutuksen/työpaikkojen sijoittamisen selvitysalue

-Tiivis taajama-asutus (AKR)

-Lisäksi merkintä "uusi raideliikennepaikka" sijoittuu määräalan välittömään läheisyyteen.

Kiinteistökaupan merkitys kunnalle

Määräala sijaitsee kunnan omistaman alueen läheisyydessä muodostaen laajan ja yhtenäisen kunnan maanomistuksen Riihimäki-Lahti rautatien varteen. Alue on keskeinen strategisessa yleiskaavassa 2020, joten kauppahinta ym. asiaan vaikuttavat seikat huomioiden on kiinteistön ostaminen kunnalle tarkoituksenmukaista.

Päätöksen tekijä

Hallintosäännön päätöksentekoluettelon kohta 4.2.1. Maa-alueiden hankinnan osalta toimivalta on kunnanhallituksella.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ostaa noin 11,3000 ha:n suuruisen maa-alueen 156 928 euron kauppahinnalla ja liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin. Kauppakirjaan voidaan tarvittaessa tehdä teknisluontoisia tarkistuksia ja täydennyksiä.

Tiedoksi

Tiedoksi ote: asianosainen, kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö, kaavoitusarkkitehti, maankäyttöinsinööri, nuorempi maankäyttöinsinööri, tietopalvelusihteeri, talouspalvelut

§ 185

Määräalan myynti, Herrala, kortteli 109, tontti 109/1 ja 109/3

HOLDno-2025-570

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Irri, elinkeinopäällikkö, tiia.irri@hollola.fi
Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Kauppakirjaluonnos

***** ja ***** haluavat ostaa kaksi määräalaa (määräala 1 ja määräala 2) kiinteistöstä Vilhelmsdal (kiinteistötunnus: 98-406-1-15). Määräala 1 on pinta-alaltaan noin 0,3859 ha ja se muodostaa korttelissa 109 olevan tontin numero 1. Määräala 2 on pinta-alaltaan noin 0,2615 ha ja se muodostaa korttelissa 109 olevan tontin numero 3. Määräalat sijaitsevat Herralantien, Nostavantien, Paratiisitien ja Sepäntien ympäröimällä alueella. Lainvoimaisessa asemakaavassa (098 15-240) määräalat ovat merkinnällä TY, teollisuusrakennusten korttelialue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Kauppahinta on 12948 (kaksitoistatuhatta yhdeksänsataaneljäkymmentäkahdeksan) euroa.

Tontit sijaitsevat molemmin puolin samassa korttelissa ostajien jo omistamaa tonttia, jolle on sijoittunut Herralan Konehuolto Oy. Ostajan on tarkoitus vuokrata tontit em. yrityksen käyttöön ja niille laajennetaan yrityksen toimintaa. Tarkoituksena on rakentaa vähintään rakentamisveloitteen mukainen vähimmäismäärä 20 % rakennusoikeudesta = 518m². Lisäksi laajentuva yritystoiminta tarvitsee lisää piha-alueita ja katostilaa.

Kyseisten tonttien hinnoittelua on neuvoteltu ostajan kanssa muiden yritysalueiden hintatasoon vertaamalla. Tonttien hinnaksi on esitetty 2 e/m², mikä vastaa Hämeenkosken Ojastenmäen alueen yritystonttien hintaa. Kortteliin ei tämän kaupan jälkeen jää jäljelle yritystontteja kunnan omistukseen, joten ei ole tarpeen päättää laajemmin alueellista hinnoittelua, vaan kaupan kohteena olevien määräalojen hinta ratkaistaan tällä päätöksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy ***** ja ***** kanssa tehtävän kiinteistökaupan ja valtuuttaa maankäyttöinsinöörin tekemään kauppakirjaan vaadittavia teknisluonteisia korjauksia. Lisäksi kunta antaa ostajalle valtuuden hakea kohteeseen tarvittavaa rakentamislupaa ennen kauppakirjan allekirjoitusta ja hallintaoikeuden siirtymistä.

Tiedoksi

Ostajat, kunnanjohtaja, elinvoimajohtaja, elinkeinopäällikkö, kehityspäällikkö, maankäyttöinsinööri, vesihuoltopäällikkö, talouspalvelut

Kunnanhallitus, § 54, 11.03.2024

Kunnanhallitus, § 186, 23.06.2025

§ 186

Sähkösovimusten salkunhallinta; elinvoiman palvelualueen kuntatekniikan toimintojen irtisanominen

HOLDno-2024-188

Kunnanhallitus, 11.03.2024, § 54

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hollolan kunta on merkittävä sähköenergian käyttäjä. Viimeaikaiset heilahtelut sähkön yksikkökustannuksissa on näkynyt myös Hollolassa, nousseina kustannuksina. Sähkön hintaheilahteluja on aikaisemmin pyritty tasaamaan yksikköhinnat ja toimitussopimukset yhdistävillä ratkaisuilla. Hollolan Tilapalvelu Oy:n kautta on etsitty tehokkaampaa ratkaisua, erityisesti hintavaihteluilta suojautumiseksi.

Nyt esillä oleva ratkaisuvaihtoehto eriyttää hintariskiltä ja saatavuusriskiltä suojautumisen, siirryttäessä hankintahinnan hallinnassa esitettävään salkunhallintamalliin. Kuntakonsernille jää vapaus hankkia tarvittava sähköenergia edullisimmalta palveluntarjoajalta.

Salkunhallintamallissa käytetään sähköpörssien mahdollistamia johdannaisia. Johdannaissuojauksen tulos kirjataan asiakkaan sähkökustannukseen, sitä vähentävänä tai lisäävänä tekijänä. Tavoitteena on, että kunta ja konserniyhtiöt suojaisivat sähkönhankinnan hintariskiltä, suojaamalla suunniteltuja hankintoja 40-70% vuotuisesta käyttömäärästä hintariskin osalta. Johdannaismarkkina antaa käytännön mahdollisuuksia jopa kolmen vuoden ajalle tehtävään suojaukseen. Käytännössä toiminta on yhtenevää kuntakonsernin rahoituksen korkoriskisuojauksen kanssa.

Koska toimintatapa on uusi ja edellyttää salkunhallintasopimuksen laadintaa kunnan sekä yhtiöiden toimesta ja sisältää toimimista johdannaismarkkinoilla, kunnanhallituksen tulee tarkastella esitettävää toimintaa kunnan näkökulmasta, sekä antaa konserniyhtiöille hallintosäännön mukainen ohjaus.

Kunnan salkunhallintasopimus on esityslistan *liitteenä*. Yhtiöitä koskevat sopimusehdotukset *oheismateriaalina (Julkisuulaki §24, kohta 17)*

Kokouksessa salkunhallintamallia esittelee hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan salkunhallintamallin käyttöönoton kuntakonsernissa ja antaa konserniohjauksena konserniyhtiöille ohjeen ottaa mallin käyttöön yhtiöissä.

Kunnanhallitus linjaa, että salkunhallintamallissa ei voida hyödyntää optiota.

Kunnan osalta salkunhallintasopimuksen allekirjoittaa elinvoimajohtaja Heli Randell.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 186

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 11.3.2024 § 54, että sähkösopimusten salkunhallintamalli (jäljempänä johdannaissopimus) otetaan käyttöön kuntakonsernissa ja siihen kuuluvissa yhtiöissä. Samalla kunnanhallitus linjasi, että salkunhallintamallissa ei voida hyödyntää optiota.

Hollolan Tilapalvelu Oy, Hollolan Asuntotalot Oy ja kunta ottivat salkunhallintamallin käyttöön 1.1.2025. Johdannaissopimus on tehty em kunnan toimijoiden ja Väre Salkunhallinta Oy:n kanssa. Kunnan osalta johdannaissopimuksen allekirjoitti elinvoimajohtaja.

Kevään 2025 aikana johdannaissopimuksen toteutumista on seurattu yhdessä Hollolan Tilapalvelut Oy:n, kuntatekniikan ja Väre Salkunhallinta Oy:n kanssa pidetyissä palaverissa. Palaverissa todettiin kesäkuun alussa kuuden kuukauden seurantajakson jälkeen, että valittu malli sopii hyvin paljon sähköä käyttävissä toiminnoissa (rakennukset), mutta heikosti kuntatekniikan tarpeisiin, joissa sähköä käytetään huomattavasti vähemmän ja pääosa sähkönkäyttö ajoittuu kulutushuippujen ulkopuolelle (katuvalot). Kuuden kuukauden seurantajaksolla kuntatekniikka on maksanut tehdyistä suojauksista, eikä ole päässyt hyödyntämään niitä kuten tavoitteena oli.

Käytyjen keskustelujen ja arvioinnin pohjalta kuntatekniikan sähkönkäytön osalta on tarkoituksenmukaista irtisanoutua johdannaissopimus ja siihen liittyvät maksut. Jatkossa sähkön hintariskin kantaa kunta, joka on budjetin puitteissa hallittavissa.

Ehdotus

Esittelijä: Salassapidettävät tiedot poistettu.

Kunnanhallitus oikeuttaa elinvoimajohtajan irtisanomaan sähkösopimuksen salkunhallintasopimuksen kuntatekniikan toimintojen osalta.

Sopimus irtisanotaan 24.6.2025 lähtien kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

Tiedoksi

Väre Salkunhallinta Oy

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 64, 14.05.2024

Tarkastuslautakunta, § 38, 22.05.2024

Elinvoimavaliokunta, § 53, 28.05.2024

Ympäristöterveyslautakunta, § 18, 29.05.2024

Yhteistyötoimikunta, § 11, 30.05.2024

Kunnanhallitus, § 144, 03.06.2024

Valtuusto, § 24, 10.06.2024

Kunnanhallitus, § 217, 16.09.2024

Valtuusto, § 46, 23.09.2024

Yhteistyötoimikunta, § 27, 03.10.2024

Kunnanhallitus, § 235, 07.10.2024

Elinvoimavaliokunta, § 108, 05.11.2024

Valtuusto, § 65, 11.11.2024

Kunnanhallitus, § 311, 02.12.2024

Valtuusto, § 76, 09.12.2024

Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto, § 104, 18.12.2024

Ympäristöterveyslautakunta, § 8, 15.01.2025

Työllisyyslautakunta, § 8, 21.01.2025

Kunnanhallitus, § 26, 10.02.2025

Kunnanhallitus, § 65, 17.03.2025

Valtuusto, § 5, 24.03.2025

Ympäristöterveyslautakunta, § 30, 27.05.2025

Kunnanhallitus, § 187, 23.06.2025

§ 187

Hallintosääntö - Liite 3 Ympäristöterveyshuolto 1.7.2025 alkaen

HOLDno-2024-387

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 14.05.2024, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Knecht, hallintolakimies

Liitteet

1 Hallintosääntö luonnos lausunnolle

2 Hallintosääntö liite Varhaiskasvatus Perusopetus Vapaa-aika

3 Hallintosääntö liite Hallinto Henkilöstö Talous

Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita.

Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvaltarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Kunnanhallitus käsittelee hallintosääntöä 20.5.2024 ja 3.6.2024. Valtuuston käsittely on suunniteltu kokoukseen 10.6.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyy osaltaan hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyi osaltaan hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli hallinto- ja talousjohtaja

Tarkastuslautakunta, 22.05.2024, § 38

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöluonnos lausunnot Tarkastuslautakunta
- 2 Liite Lausuntoversio tarkastuslautakunta

Kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvälisarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Tarkastuslautakunta kunnan hallinnon arvioijana on keskeinen toimielin hallintosääntöä uudistettaessa, sekä yleisen hallinnon osalta, sekä erityisesti tarkastuslautakuntaa koskevien kirjausten valmistelijana.

Kunnanhallitus käsittelee hallintosääntöä 20.5.2024 ja 3.6.2024. Valtuuston käsittely on suunniteltu kokoukseen 10.6.2024.

Kokouksessa asiaa esittelee hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen.

Ehdotus

Esittelijä: Erkki Arvila, tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta osaltaan hyväksyy hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi osaltaan hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Elinvoimavaliokunta, 28.05.2024, § 53

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 HallintosääntöLIITE luonnos lausunnolle 28.5.2024 ELVA

2 Hallintosääntöluonnos 28.5.2024 ELVA

Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvälisarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Kunnanhallitus käsittelee hallintosääntöä 20.5.2024 ja 3.6.2024. Valtuuston käsittely on suunniteltu kokoukseen 10.6.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy osaltaan hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Merk. asiantuntijana kuultavana kunnan hallinto- ja talousjohtaja.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristöterveyslautakunta, 29.05.2024, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöluonnos_lausunolle_29.5.2024 ympäristöterveyslautakunta
- 2 Hallintosääntö liite ympäristöterveyshuolto

Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvaltarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Kunnanhallitus käsittelee hallintosääntöä 20.5.2024 ja 3.6.2024. Valtuuston käsittely on suunniteltu kokoukseen 10.6.2024.

Kokouksessa asiaa esittelee hallinto- ja talousjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta hyväksyy osaltaan hallintosääntöluonnoksen liitteen mukaan ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Lisäksi lautakunta päättää, että uuden hallintosäännön tullessa voimaan Maankayttö- ja rakennuslain (133/1999) mukaiset kaava-lausunnot antaa ympäristöterveysjohtaja ja rakennuslupalausunnot johtava terveydensuojeluinsinööri, lukuun ottamatta eläinsuojien rakennusluvista annettavia lausuntoja, jotka antaa eläinlääkintähuollon päällikkö.

Päätös

Merk. asiantuntijana kuultavana kunnan hallinto- ja talousjohtaja.

Asian keskustelun aikana puheenjohtaja Segerswen poistui klo 17.30, kokouksen puheenjohtajana jatkoi varapuheenjohtaja Kasurinen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta, 30.05.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 2024 VIRHE

Kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvaltarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Kunnanhallitus käsittelee hallintosääntöä kokouksessaan 3.6.2024. Valtuuston käsittely on suunniteltu 10.6.2024 kokoukseen.

Kokouksessa asiaa esittelee hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantanen.

Hallintosäännön ja sen liitteen valmistelun odotetaan valmistuvan tiistaina 4.5.2024, jonka jälkeen se liitetään tälle asialle. Nykyinen hallintosääntöluonno on ns työkappale ja liite se versio joka oli ELVAN listan valmistumishetkellä. Uudet liitteet siis tiistaina.

Ehdotus

Esittelijä: Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö

Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan hallintosääntöluonnoksen, sekä sen liitteen ja lähettää päätöksen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi osaltaan hallintosääntöluonnoksen, sekä sen liitteen ja lähettää päätöksen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus, 03.06.2024, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Kneckt, hallintolakimies

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö 2024 Esitys valtuustolle KHall 03062024

2 Hallintosäännön liite 1 Päätöksentekotaulukko VIRHE

Kunnassa on lakisääteinen hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä. Kuntalain 90 §:n lisätty 3 momentti edellyttää, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvaltarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Uutena toimielimenä hallintosääntöön on kirjattu yhdeksän kunnan yhteinen toimielin, työllisyyslautakunta, joka perustetaan vastuukunnan

toimielinorganisaatioon. Työllisyyslautakunnan toiminta käynnistyy yhteistoimintasopimuksen pohjalta 1.9.2024 ja sitä koskevat kirjaukset on näin kirjattava osaksi hallintosääntöä.

Pohjaesitykset ovat olleet toimielinten tarkasteltavina ja kuntien yhteislautakuntien osalta jäsenkunnilla on ollut sopimuksen mukainen lasunto-oikeus asiassa. Esityslistan julkaisuhetkellä, kaikkien kuntien päätösotteen eivät olleet saapuneet Hollolan kunnan kirjaamoon. Yhteistyötoimikunta käsitteli pohjaesitystä kokouksessaan 30.5.2024 ja siinä esille nousseet havainnot on huomioitu Hallintosäännössä ja sen liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Esitys valtuustolle:

Valtuusto päättää hyväksyä hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävän liitteen, kunnan uudeksi hallintosäännöksi. Hallintosääntö astuu voimaan 1.8.2024.

Kunnanhallitus antaa hallinto- ja talousjohtajalle oikeuden tehdä teknisiä muutoksia hallintosäännön ja sen liitteen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Valtuusto, 10.06.2024, § 24

Liitteet

- 1 Hallintosääntö 2024 Valtuuston päätös 10062024, voimaan 1.8.2024
- 2 Hallintosäännön liite 1 Päätöksentekotaulukko

Kunnassa on lakisääteinen hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjausväline. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä. Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä. Kuntalain 90 §:n lisätty 3 momentti edellyttää, että hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.

Nykyinen hallintosääntö on kokenut useita muutoksia ja päivityksiä olemassaolonsa aikana. Hallintosäännön sisäinen rakenne ei vastaa nykyisiä, eikä tulevia tarpeita. Hallintosäännön nykyrakenteessa toimivallan määrittelyssä on päällekkäisyyksiä ja aukkoja, joita korjataan uudella rakenteella. Nykyinen hallintosääntö vastaa kysymykseen mitä toimivaltaa päätöksentekijällä on, uusi hallintosääntö pyrkii vastaamaan: kenellä toimivalta on käsiteltävässä asiassa.

Uusi malli pohjautuu Kuntaliiton pohjamalliin. Lisäksi toimivaltamallia on tarkasteltu useiden kuntien toimivaltamallien pohjalta. Asiakohtainen toimivalta on koottu taulukkoon, josta käy ilmi ratkaisuvaltarajat toimielinten ja viranhaltijoiden kesken.

Uutena toimielimenä hallintosääntöön on kirjattu yhdeksän kunnan yhteinen toimielin, työllisyyslautakunta, joka perustetaan vastuukunnan toimielinorganisaatioon. Työllisyyslautakunnan toiminta käynnistyy yhteistoimintasopimuksen pohjalta 1.9.2024 ja sitä koskevat kirjaukset on näin kirjattava osaksi hallintosääntöä.

Pohjaesitykset ovat olleet toimielinten tarkasteltavina ja kuntien yhteislautakuntien osalta jäsenkunnilla on ollut sopimuksen mukainen lasunto-oikeus asiassa.

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävän liitteen, kunnan uudeksi hallintosäännöksi. Hallintosääntö astuu voimaan 1.8.2024.

Päätös

Hyväksyttiin valtuuston yksimielisellä päätöksellä päätösehdotuksen mukaisesti, siten että pykälän 35 tekstiosan loppuosasta poistetaan suluissa ole kohta (*tai lautakunnan*) ja pykälästä 163 poistetaan kohta "*enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa*".

Kunnanhallitus, 16.09.2024, § 217

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöesitys syyskuu 2024, astuu voimaan 1.11.2024
- 2 Hallintosäännön liite 1 Toimivallan kohdennus 09 2024

Valtuusto on kokouksessaan 10.6.2024 §24 päättänyt Hollolan kunnan hallintosäännöstä, erityisesti uuden Työllisyysalueen muodostamisen takia. Päätösehdotusta esitettäessä, esille nostettiin tarve päivittää hallintosääntöä syksyn valtuustokokouksissa. Päivityksillä pyritään poistamaan mahdolliset vinoumat ja puutteet, sekä vastaamaan toiminnallisiin ja lainsäädännöllisiin muutoksiin.

Hallintosääntöön tehtyjä korjauksia/muutoksia:

- 11 §, "työllisyyslautakunta (1.9.2024 alkaen)", poistettu päivämäärä tarpeettomana
- 16 §, Kunnanjohtaja, lisätty viittaus §18 toimivaltaan
- 76 §, Lautakunnan ja johtokunnan. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät, korjattu muotoon: Valiokuntien sekä lautakuntien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät
- 134 §, Korjattu virkanimike, valvontajaoston esittelijä: - asioissa, jotka kuuluvat molempien viranhaltijoiden toimivaltaan esittelijänä toimii kehityspäällikkö

- 159 §, Kokouksen peruuntuminen. Tekstistä korjattu kaksoisverbi "saapuneille tulleille", muotoon "saapuneille"
- 161 §, Korjattu virheellinen pykäläviittaus

Hallintosääntöön esitetään lisäksi pieniä teknisiä korjauksia, kuten nimikkeiden ulkoasua ja kappalenumerointia.

Hallintosäännön liitteeseen 1 on lisätty seuraavat toimivallan täsmennykset:

- kohta 1.9.11 Kuntaa koskevista laki- ja asetusmuutoksista annettavat lausunnot ja havainnot antaa kunnanjohtaja
- kohta 3.4.7 Vesihuoltolain ulkopuolinen vesihuoltoon liittyvä toiminta: Vesihuoltolain piiriin kuulumattomaan toimintaan liittyvistä sopimuksista päättää kunnanhallitus.
- kohta 5.3.1 Asemakaavaprosessin keskeyttäminen: Kunnanhallitus

Hallintosääntöä tullaan päivittämään syksyn kuluessa esim.

työllisyysalueuudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslakiuudistukseen liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto päättää hyväksyä hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävän liitteen, kunnan uudeksi hallintosäännöksi. Hallintosääntö astuu voimaan 1.11.2024.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Valtuusto, 23.09.2024, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Hallintosääntöesitys syyskuu 2024, astuu voimaan 1.11.2024

2 Hallintosäännön liite 1 Toimivallan kohdennus 09 2024

Valtuusto on kokouksessaan 10.6.2024 §24 päättänyt Hollolan kunnan hallintosäännöstä, erityisesti uuden Työllisyysalueen muodostamisen takia. Päätösehdotusta esitettäessä, esille nostettiin tarve päivittää hallintosääntöä syksyn valtuustokokouksissa. Päivityksillä pyritään poistamaan mahdolliset vinoumat ja puutteet, sekä vastaamaan toiminnallisiin ja lainsäädännöllisiin muutoksiin. Hallintosääntöön tehtyjä korjauksia/muutoksia:

- 11 §, "työllisyyslautakunta (1.9.2024 alkaen)", poistettu päivämäärä tarpeettomana
- 16 §, Kunnanjohtaja, lisätty viittaus §18 toimivaltaan
- 76 §, Lautakunnan ja johtokunnan. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät, korjattu muotoon: Valiokuntien sekä lautakuntien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät

- 134 §, Korjattu virkanimike, valvontajaoston esittelijä: - asioissa, jotka kuuluvat molempien viranhaltijoiden toimivaltaan esittelijänä toimii kehityspäällikkö
- 159 §, Kokouksen peruuntuminen. Tekstistä korjattu kaksoisverbi "saapuneille tulleille", muotoon "saapuneille"
- 161 §, Korjattu virheellinen pykäläviittaus

Hallintosääntöön esitetään lisäksi pieniä teknisiä korjauksia, kuten nimikkeiden ulkoasua ja kappalenumerointia. Hallintosäännön liitteeseen 1 on lisätty seuraavat toimivallan täsmennykset:

- kohta 1.9.11 Kuntaa koskevista laki- ja asetusmuutoksista annettavat lausunnot ja havainnot antaa kunnanjohtaja
- kohta 3.4.7 Vesihuoltolain ulkopuolinen vesihuoltoon liittyvä toiminta: Vesihuoltolain piiriin kuulumattomaan toimintaan liittyvistä sopimuksista päättää kunnanhallitus.
- kohta 5.3.1 Asemakaavaprosessin keskeyttäminen: Kunnanhallitus

Hallintosääntöä tullaan päivittämään syksyn kuluessa esim.

työllisyysalueuudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslakiuudistukseen liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto päättää hyväksyä hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävän liitteen, kunnan uudeksi hallintosäännöksi. Hallintosääntö astuu voimaan 1.11.2024.

Äänestykset

Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "JAA". Ne, jotka kannattavat Saarnion ehdotusta jatkovalmisteluun lähettämisestä, äänestävät "EI".

Kyllä

Pasi Pälsi
Pasi Jalonen
Kari Hyytiä
Mari Kurisjärvi
Anne Suomäki
Pasi Pasanen
Teemu Laine
Toini Louekoski-Huttunen
Juha Rehula
Pia Salo
Kari Aaltonen
Petri Palo
Hannu Heikkilä
Mika Lampola
Aki Markkola
Heidi Hakanen
Jarkko Niemi
Minna Halme
Hannu Siljander
Minna Nieminen
Jari Ronkainen
Mikko Niipala

Vesa Aholainen
Pentti Lampi
Helena Maattola
Sakari Marttila
Teemu Kinnari
Kati Pölönen
Satu Segersven
Marko Mikkola

Ei

Kristiina Vanhala-Selin
Tatu Söyriä
Minna Kauhanen
Pasi Koistinen
Harri Vinnamo
Erkki Arvila
Kristiina Joensuu
Sofia Rossi
Sirpa Alatalo
Tapani Ihalainen
Matti Laurila
Kristian Saarnio
Riku Korpela

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk.

Keskustelun kuluessa Kristian Saarnio esitti Harri Vinnamon ensin kannattamana, että asia palautetaan jatkovalmisteluun, siten että päätösehdotuksen todelliset taustat avataan riittävässä laajuudessa valtuustolle.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty jatkovalmisteluun lähettämisestä kannatettu ehdotus, keskustelu tulee rajoittaa vain jatkovalmisteluun lähettämistä koskevaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty jatkovalmisteluun lähettämisestä kannatettu ehdotus, on asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan sähköinen äänestys.

Ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät "JAA".

Ne, jotka kannattavat Saarnion ehdotusta jatkovalmisteluun lähettämisestä, äänestävät "EI".

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 30 jaa-ääntä (Pasi Pälsi, Pasi Jalonen, Kari Hyytiä, Mari Kurisjärvi, Anne Suomäki, Pasi Pasanen, Teemu Laine, Toini Louekoski-Huttunen, Juha Rehula, Pia Salo, Kari Aaltonen, Petri Palo, Hannu Heikkilä, Mika Lampola, Aki Markkola, Heidi Hakanen, Jarkko Niemi, Minna Halme, , Hannu Siljander, Minna Nieminen, Jari Ronkainen, Mikko Niipala, Vesa Aholainen, Pentti Lampi, Helena Maattola, Sakari Marttila, Teemu Kinnari, Kati Pölönen, Satu Segersven, Marko Mikkola) ja 13 ei-ääntä (Kristiina Vanhala-Selin, Tatu Söyriä, Minna Kauhanen, Pasi

Koistinen, Harri Vinnamo, Erkki Arvila, Kristiina Joensuu, Sofia Rossi, Sirpa Alatalo, Tapani Ihalainen, Matti Laurila, Kristian Saarnio, Riku Korpela). Puheenjohtaja totesi, että valtuusto päätti hyväksyä asian käsittelyn jatkamisen.

Puheenjohtaja avasi keskustelun uudelleen.

Yhteistyötoimikunta, 03.10.2024, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Seudullinen työllisyysalue toimivallan täsmennys

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin syksyn aikana tehtävät päivitykset TE24-uudistukseen ja Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

TE24-uudistuksessa valtion tehtävänä olevat työllisyyspalveluiden virkatehtävät siirtyvät kuntien vastuulle 1.1.2025 alkaen. Päijät-Hämeen osalta Hollolan kunta toimii vastuukuntana, jossa mukana Päijät-Hämeen kunnan pois lukien Lahden kaupunki. Työllisyysalueen toimintaa ohjaa kuntien hyväksymä yhteistyösopimus. Yhteistyösopimuksen mukaisesti yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaa vastuukunta. Yhteistoiminta-alueen palvelujen järjestämisestä vastaavana, kuntalain (2015/410) 51 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii vastuukunnan työllisyyslautakunta.

Osana siirron valmistelua, organisaatiota on vahvistettu valmistelusta vastaavalla henkilöstöllä ja syksyn aikana kuntaan palkataan palvelutoiminnan aloituksen kannalta keskeinen virkahenkilöstö, joka muodostaa vuoden alusta työllisyysalueen organisaation ytimen.

Kunnassa on valmisteltavana palkattavan virkahenkilöstön toimivaltaa täsmentävä hallintosäännön päivitys. Jotta toimivaltaa koskeva valtuuston päätös on lainvoimainen työllisyysalueen aloittaessa, valtuuston tulee päättää hallintosäännön muutoksesta marraskuun kokouksessaan.

Hallintosäännön liitteen 1 toimivaltataulukossa työllisyysalueen osalta (liite), toimivaltaa kohdennetaan palvelupäälliköille ja heidän alaisilleen yksiköille. Työllisyysalueen organisaatiossa ovat seuraavat palvelupäälliköt vastuualueineen:

1. Palvelupäällikkö, vastuualue henkilöasiakaspalvelut, aikuiset
2. Palvelupäällikkö, vastuualue henkilöasiakaspalvelut, nuoret ja vieraskieliset
3. Palvelupäällikkö, vastuualue henkilöasiakaspalvelut, alkupalvelut ja työkyky
4. Palvelupäällikkö, vastuualue yhteiset palvelut, osaamisen kehittäminen ja työnantajapalvelut

Kokouksessa asiantuntijakuultavana kunnan hallinto- ja talousjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö

Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan liitteen mukaiset täsmennykset Hollolan kunnan hallintosääntöön.

Päätös

Yhteistyötoimikunta hyväksyi osaltaan liitteen mukaiset täsmennykset Hollolan kunnan hallintosääntöön.

Kunnanhallitus, 07.10.2024, § 235

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Seudullinen työllisyysalue toimivallan täsmennys

Kuntaan on perustettu Työllisyyslautakunta, joka toimii TE24 uudistuksen mukaisena virnaomaisena työllisyyden hoidossa jäsenkuntien alueella. Työllisyyslautakunnan alaisuuteen ollaan valmistelemassa toimintaan liittyvien virkojen perustamista.

Nykyinen hallintosääntö sisältää lautakuntaa, sekä johtavan työllisyysaluejohtajan toimivaltaa koskevat toimivaltakirjaukset. Valmistelun edetessä, on tarpeellista määrittää toiminnalliseen organisaatioon liittyvään lainsäädäntöön kohdistuva toimivalta. Toimivaltaa kohdennetaan hallintosäännön liitteessä 1 olevassa taulukossa. Esityslistan *liitteenä* on laadittu ehdotus työllisyysalueen lakisäateistä toimintaa koskevat toimivaltakirjaukset. Virkojen perustamisen kautta, hallintosäännön yleiskirjaukset sekä hallintosäännön liitteen 1 mukainen toimivalta kohdentuu virkoihin määrättäville viranhaltijoille.

Hollolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 3.10.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto päättää täsmentää Hallintosäännön Liitteen 1 mukaista toimivallan kohdennus-asiakirjaa, kokousliitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Elinvoimavaliokunta, 05.11.2024, § 108

Valmistelijat / lisätiedot:

Pauliina Polvinen, työllisyyspäällikkö, .
Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Hallintosääntö luonnos 5.11.2024 elinvoimavaliokunta
2 Hallintosääntö liite 1Toimivallan kohdennus luonnos 5.11.2024 elinvoimavaliokunta

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin syksyn aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyypin nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin säädetyn toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisääteisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta.

Hallintosääntöön on päivitetty kunnan ei-lakisääteisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Työllisyyspalveluista myönnetään edelleen tukia ja avustuksia työllisyyttä edistäviin toimintoihin sekä tuotetaan palveluja työllisyysalueelle, mutta työvoimaviranomaisen vastuu siirtyy työllisyysalueelle. Kotoutumispalveluiden osalta vastataan koto-lain mukaisten palveluiden järjestämisestä ja toteuttamisesta.

Yllä esitetyn mukaan elinvoiman palvelualueen hallintosääntömuutokset liittyvät vahvasti TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen. Näiden lisäksi hallintosääntöön on tehty kaksi muutosta: torin käytön luovuttamisesta päättää jatkossa vapaa-aikapäällikkö ja metsästysvuokrasopimuksista päättää metsäasiantuntija.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta hyväksyy osaltaan hallintosäännön ja päätöksentekotaulukon muutokset liitteiden mukaisena ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi, ja saatettavaksi voimaan 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.11.2024, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Seudullinen työllisyysalue toimivallan täsmennys

Kuntaan on perustettu Työllisyyslautakunta, joka toimii TE24 uudistuksen mukaisena virnaomaisena työllisyyden hoidossa jäsenkuntien alueella. Työllisyyslautakunnan alaisuuteen ollaan valmistelemassa toimintaan liittyvien virkojen perustamista.

Nykyinen hallintosääntö sisältää lautakuntaa, sekä johtavan työllisyysaluejohtajan toimivaltaa koskevat toimivaltakirjaukset. Valmistelun edetessä, on tarpeellista määrittää toiminnalliseen organisaatioon liittyvään lainsäädäntöön kohdistuva toimivalta. Toimivaltaa kohdennetaan hallintosäännön liitteessä 1 olevassa taulukossa. Esityslistan *liitteenä* on laadittu ehdotus työllisyysalueen lakisääteistä toimintaa koskevat toimivaltakirjaukset. Virkojen perustamisen kautta, hallintosäännön yleiskirjaukset sekä hallintosäännön liitteen 1 mukainen toimivalta kohdentuu virkoihin määrättäville viranhaltijoille.

Hollolan kunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 3.10.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto päättää täsmentää Hallintosäännön Liitteen 1 mukaista toimivallan kohdennus-asiakirjaa, kokousliitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 02.12.2024, § 311

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Hallintosääntöluonnos Valtuustoon 12 2024 - voimaan 1.2.2025

2 Liite 1 Päätöksentekotaulukko Valtuusto, voimaan 1.2.2025

3 Liite 2 Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto, voimaan 1.2.2025

4 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025

5 Liite 4 Päätöksentekotaulukko Työllisyyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 ja 11.11.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin joulukuuna aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinna mukaisesti lautakunta, joka toimii

lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranomaisen toimivia toimielimiä Hollolassa ovat Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta. Linjauksen perusteella Hallintosäännön §1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta, Hallintosäännön toimivaltaa koskeva liite on jaettu neljään erilliseen liitteeseen.

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3. Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivalan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyypien nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin säädetyn toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisäateisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta. Hallintosääntöön on tältä osin päivitetty kunnan ei-lakisäateisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy esityksen mukaisen hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävät liitteet. Uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Valtuusto, 09.12.2024, § 76

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntöluonnos Valtuustoon 12.2024 - voimaan 1.2.2025
- 2 Liite 1 Päätöksentekotaulukko Valtuusto, voimaan 1.2.2025
- 3 Liite 2 Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto, voimaan 1.2.2025
- 4 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025
- 5 Liite 4 Päätöksentekotaulukko Työllisyyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 ja 11.11.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin joulukuuna aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinnan mukaisesti lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranomaisen toimivia toimielimiä Hollolassa ovat Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta. Linjauksen perusteella Hallintosäännön §1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta, Hallintosäännön toimivaltaa koskeva liite on jaettu neljään erilliseen liitteeseen.

- 1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
- 2. Liite 2: Valvontajaosto
- 3. Liite 3: Ympäristöterveyslautakunta
- 4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivalan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyyppejen nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin

säädetyt toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisääteisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta. Hallintosääntöön on tältä osin päivitetty kunnan ei-lakisääteisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy esityksen mukaisen hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävät liitteet. Uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.2.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto, 18.12.2024, § 104

Valmistelijat / lisätiedot:

Pekka Laitinen, kehityspäällikkö, pekka.laitinen@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 2 Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto, voimaan 1.2.2025

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 9.12.2024, § 76 päättänyt uudistetun hallintosäännön ja sen liitteiden hyväksymisestä. Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinna mukaisesti toimielin, joka toimii lain määrittämänä viranomaisena, vastaa lain mukaisen toimivallan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Linjauksen perusteella Hallintosäännön § 1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta hallintosäännön päätöksentekotaulukko on jaettu neljään erilliseen liitteeseen:

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3. Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Hallintosäännön 29 § mukaisesti valvontajaosto toimii lainsäädännössä tarkoitettuna kunnan rakennusvalvontaviranomaisena sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena, joten sen tulee itse päättää näiden viranomaistehtävien osalta mahdolliset toimivaltansa siirrot viranhaltijoille.

Päätöksentekotaulukossa esitettyjen tehtävien lisäksi lainsäädännössä esiintyy muitakin kunnan rakennusvalvontaviranomaisen ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtäviä. Niiden osalta toimivaltaa ei ole esitetty siirrettäväksi viranhaltijoille, joten laissa mainittu viranomaisen toimivalta on kyseisissä asioissa viranomaistoimielimenä valvontajaostolla.

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtäviä koskevassa lainsäädännössä on myös kunnalle tai suoraan kunnan viranhaltijalle osoitettua toimivaltaa. Näiden osalta kyse ei ole tietyille viranomaistoimielimelle osoitetusta toimivallasta, vaan toimivallasta, jonka siirtämisestä ja määrittämisestä päättää kunnanvaltuusto. Tältä osin asiat sisältyvät valtuuston hyväksymään hallintosäännön liitteeseen 1: päätöksentekotaulukko valtuusto.

Uudistamisen yhteydessä rakennusvalvonnan tai ympäristönsuojelun tehtävissä ei ole muutettu periaatteiltaan toimielimen ja viranhaltijoiden välistä toimivallan jakoa. Hallintosääntöön on päivitetty maankäyttö- ja rakennuslain kumoutumisesta ja uusien korvaavien lakien voimaantulosta aiheutuvat muutostarpeet. Pääosa toimivallasta vastaa aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta asiatyyppien nimet, sisällöt ja lakiviittaukset on päivitetty. Joiltain osin lainsäädännössäkin on tapahtunut muutoksia, miten toimivaltaa on eri asioissa osoitettu kunnalle, kunnan viranomaiselle tai suoraan viranhaltijalle.

Ehdotus

Esittelijä: Pekka Laitinen, kehityspäällikkö

Valvontajaosto merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksellä 9.12.2024, § 76 hyväksytyn uudistetun, 1.2.2025 voimaan tulevan hallintosäännön.

Sen perusteella valvontajaosto päättää kunnan rakennusvalvontaviranomaisena ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena toimivaltansa siirtämisestä 1.2.2025 alkaen viranhaltijoille hallintosäännön liitteen 2 mukaisesti: Päätöksentekotaulukko Valvontajaosto

Valvontajaosto lähettää valtuustolle tiedoksi tämän päätöksen toimivaltansa siirtämisestä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyslautakunta, 15.01.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Hollolan kunnan hallintosäännön valmistelun yhteydessä on käynyt ilmi Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinnan mukaisesti lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Linjauksen perusteella Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024, § 76 hyväksynyt hallintosäännön sisältörakenteen muutoksen, jossa ympäristöterveyslautakunnan viranomaistoimivallan delegointi on hallintosäännön liitteellä 3. Lisäksi hallintosäännön 1 §:n kirjaukseen on sisällytetty toimielimille oikeus päätösvallan delegoimisen alaiselleen viranhaltijalle.

Hallintosäännön 31 § mukaisesti ympäristöterveyslautakunta toimii lainsäädännössä tarkoitettuna terveydensuojelulain, elintarvikelain, läkelain, tupakkalain, eläinlääkintähuoltolain ja eläintutilain mukaisena kunnan viranomaisena, joten sen tulee itse päättää näiden viranomaistehtävien osalta mahdolliset toimivaltansa siirrot viranhaltijoille.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta merkitsee tiedoksi valtuuston päätöksellä 9.12.2024, § 76 hyväksytyn uudistetun, 1.2.2025 voimaan tulevan hallintosäännön.

Sen perusteella ympäristöterveyslautakunta päättää toimivaltansa siirtämisestä 1.2.2025 alkaen viranhaltijoille hallintosäännön liitteen 3 mukaisesti: Toimivallan kohdennus - Ympäristöterveyslautakunta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Työllisyyslautakunta, 21.01.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja, anne.tapaila@hollola.fi

Liitteet

- 1 Liite 4 Päätöksentekotaulukko Työllisyyslautakunta, voimaan 1.2.2025
- 2 Hallintosääntöluonnos Valtuustoon 12 2024 - voimaan 1.2.2025

Valtuusto on kokouksessaan 23.9.2024 ja 11.11.2024 hyväksynyt Hollolan kunnan hallintosäännön ja sen toimivaltaliitteen päivityksen. Samassa yhteydessä tiedostettiin joulukuuna aikana tehtävät päivitykset TE24- ja KOTO24-uudistukseen sekä Maankäyttö- ja rakennuslain uudistukseen liittyen.

Valmistelun yhteydessä on tullut esille Kuntaliiton tulkinta viranomaisena toimivien toimielinten päätösvallan delegoinnista. Tulkinnan mukaisesti lautakunta, joka toimii lain määrittämänä viiranomaisena, vastaa lain mukaisen toiminnan delegoinnista alaisilleen viranhaltijoille. Viranomaisen toimivia toimielimiä Hollolassa ovat Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta. Linjauksen

perusteella Hallintosäännön §1 kirjaukseen on sisällytetty em. toimielinten delegointioikeus alaisessaan toiminnassa. Muutoksen johdosta, Hallintosäännön toimivaltaa koskeva liite on jaettu neljään erilliseen liitteeseen.

1. Liite 1: Yleinen toimivallan siirto, Valtuuston päätösvaltaa
2. Liite 2: Valvontajaosto
3. Liite 3. Ympäristöterveyslautakunta
4. Liite 4: Työllisyyslautakunta

Toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivalan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa Valtuuston tiedoksi.

Uusi rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025 alkaen. Nykyinen maankäyttö- ja rakennuslaki jakautuu jatkossa erillisiin rakentamislakiin sekä alueidenkäyttölakiin. Hallintosääntöön on päivitetty em. lakimuutoksista aiheutuvat muutostarpeet. Kaavoitukseen ja maankäyttöön liittyvissä tehtävissä sisältö on säilynyt ennallaan, mutta hallintosääntöön kirjattuihin lakiviittauksiin on päivitetty alueidenkäyttölain nimi. Rakennusvalvonnan tehtävissä sisältö ja lakiviittaukset on päivitetty uuden rakentamislain mukaisiksi. Osa toimivallasta vastaa sisällöltään aiempaa MRL:n mukaista tilannetta, mutta osassa asiatyyppejen nimet ja sisällöt muuttuvat. Toimivallan jakoa ei toimielinten tai viranhaltijoiden osalta ole näissä asioissa muutettu, vaan uuden lain mukaiset asiatkin on sovitettu hallintosäännössä aiemmin säädetyn toimivallan mukaisesti. Päätöksentekotaulukossa kaikki rakennusvalvontaan liittyvät kohdat on merkitty muuttuneiksi, koska kohtien järjestystä taulukossa on muutettu uuden rakentamislain pykälänumeroinnin mukaiseen järjestykseen.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle ja rahoitusmalli työllisyyden hoidossa muuttuu vuoden 2025 alusta alkaen. Samaan aikaan kotoutumislain muutokset astuvat voimaan. Kotoutumislain muutoksessa myös kotoutumispalveluiden rahoitus muuttuu ja kunnan vastuu kotoutumisesta lisääntyy. Muutoksien myötä kuntaan muodostuu työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö, jossa kunnan maahanmuuttopalveluiden sekä omien työllisyyspalveluiden toiminta ja toiminnan painopisteet muuttuvat 1.1.2025 alkaen.

1.1.2025 aloittava työllisyys- ja kotoutumispalveluiden yksikkö vastaa kotoutumisesta ja ei-lakisääteisten, työllisyyttä edistävien palveluiden toteuttamisesta. Hallintosääntöön on tältä osin päivitetty kunnan ei-lakisääteisten työllisyyspalveluiden sekä kotoutumislain mukaisten palveluiden lakimuutosten osalta aiheutuvat muutostarpeet.

Valtuusto päätti hyväksyä 9.12.2024 esityksen mukaisen hallintosäännön ja sen toimivaltaa täsmentävät liitteet. Uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.2.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

Työllisyyslautakunta merkitsee tiedokseen valtuuston päätöksen 9.12.2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta, voimaan 1.2.2025

Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024, § 76 hyväksynyt hallintosäännön sisältörakenteen muutoksen, jossa ympäristöterveyslautakunnan viranomaistoimivallan siirtäminen on hallintosäännön liitteellä 3. Lisäksi hallintosäännön 1 §:n kirjaukseen on sisällytetty toimielimille oikeus päätösvallan delegoimisen alaiselleen viranhaltijalle.

Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 15.1.2025 § 8 päättänyt toimivaltansa siirtämisestä viranhaltijoille 1.2.2025 alkaen hallintosäännön liitteen 3 mukaisesti: Toimivallan kohdennus - Ympäristöterveyslautakunta.

Valtuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto merkitsee Ympäristöterveyslautakunnan 15.1.2025 § 8 päätöksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 17.03.2025, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 17032025 KHall Hallintosääntö ehdotus valtuustolle

Kunnanhallituksen alaisuuteen on perustettu nk. elinvoimanyrkki elokuussa 19.8.2024 § 183

"Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan yritysten sijoittumisen ja yritys ympäristön edistämisen työryhmä ("elinvoimanyrkki"), johon nimetään kunnanjohtaja ja elinkeinopäällikkö sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Ryhmän varajäseninä toimivat viranhaltijoiden osalta elinvoimajohtaja ja luottamushenkilöiden osalta varapuheenjohtajat.

Työryhmän rooli on valmisteleva. Työryhmällä on mandaatti käydä keskusteluja mahdollisten yrityssijoittujien kanssa sekä hakea ryhmään tarvittavaa asiantuntijuutta."

Nk. elinvoimanyrkin toimivalta on perustunut hallintosäännön seuraaviin kirjauksiin:

26 § Kunnanhallituksen erityiset tehtävät ja toimivalta (kohta 13): "maankäytön, asumisen, liikenteen ja palvelujen pitkän aikavälin toteutuksen ajoituksen sekä investointien koordinoinnin ja strategisesti merkittävien elinkeino- ja työllisyyspolitiikan linjauksien ohjauksesta".

Hallintosäännön liite 1, kohta 4.2.1: "kunnanhallitus vastaa maanhankinnasta".

Elinvoimanyrkin reilun puolen vuoden kokemus on osoittanut, että kunnassa on tarve pysyvämmälle ryhmälle, joka kykenee antamaan myös poliittisia sitoumuksia luottamushenkilökäsittelyä edellyttävien asioiden jatkovalmistelulle ja tätä kautta ns. selkänöjää sellaisille elinkeinopoliittisille toimenpiteille, joiden osalta on muodostettava kannanottoja mm. yritysten sijoittumisratkaisutilanteissa sekä näiden tavoitteiden edistämisessä. Yritysten sijoittumiset ovat pääsääntöisesti pitkiä prosesseja. Kiinnostuksen herättäminen ja avoin vuorovaikutus ovat tärkeitä elementtejä yritystoiminnan edistämisessä. Samalla tuetaan kunnan työllisyydenhoidon edistämistä.

Edellä esitettyyn perustuen on tarkoituksenmukaista perustaa ainakin seuraavaa valtuustokauden työskentelyä varten nk. elinvoimanyrkin sijaan pysyvämpi ja virallisemmän aseman omaava elinkeinopoliittinen jaosto, jolle vastaavat tehtävät delegoidaan suoraan hallintosäännössä. Tämä tarkoittaa, että hallintosäännön 10 § Jaostot - kohtaan lisätään valvontajaoston ja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan oppilasjaoston lisäksi kolmanneksi: "elinkeinopoliittinen jaosto".

"Jaoston tehtävänä on vastata maanhankinnan ja elinkeinopoliittisten kehittämistoimien poliittisista linjauksista ja ohjauksesta valmistelun osalta. Jaoston tehtävänä on edistää sellaisen yritysten toimintaympäristön luomista, joka mahdollistaa yritysten syntymistä, toimintaa, kasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä.

Jaoston jäseniä on kolme ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston jäsenet ja -varajäsenet valitaan asemavaltuutuksen perustella siten, että jäseninä ovat valtuuston-, kunnanhallituksen- ja elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja ja vastaavien toimielinten varapuheenjohtajat varajäseninä. Läsnäolo- ja puheoikeus on elinkeinopäälliköllä ja kehityspäälliköllä sekä elinvoimajohtajalla. Jaoston toimikausi vastaa kunnanhallituksen toimikautta. Jaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Valmistelusta vastaa elinvoiman palvelualue."

Hallintosäännön kirjausta 28 § kohta 21 elinvoimavaliokunnan tehtävistä yritys- ja elinkeinotoiminnan osalta on samalla perusteltua täsmentää:

"Yritys- ja elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten, kilpailukykyyn ja vetovoiman kehittämistoimenpiteistä ja tätä tehtävää tukevien kumppanuuksien kehittämisestä, elinkeinopoliittisen jaoston linjausten mukaisesti "

Hallintosäännön §28 kirjauksia Elinvoimavaliokunnan erityistehtävistä on täsmennetty vastaamaan nyt esitettyä lisäystä.

Kunnan yritystontteja ostettiin/vuokrattiin vuoden 2024 aikana 5 kpl ja varattiin 2 kpl.

Joulukuussa 2024 hyväksytyn hallintosäännön mukaisesti Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta vastaavat alaisensa toiminnan toimivallan kohdentamisesta. Toimielimet ovat käsitteleet ja osaltaan vahvistaneet joulun päätöksen mukaiset toimivaltaliitteet.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön. Muutokset astuvat voimaan 1.6.2025. Lisäksi valtuusto merkitsee tiedoksi hallintosäännön liitteitä koskevat käsittelyt Valvontajaostossa 18.12.2024 §104, Ympäristöterveyslautakunnassa 15.1.2025 §8 ja Työllisyyslautakunnassa 21.1.2025 §8.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti, sillä täsmennyksellä että Elinkeinopolitiisen jaoston puheenjohtajana toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Valtuusto, 24.03.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 17032025 KHall Hallintosääntö ehdotus valtuustolle

Kunnanhallituksen alaisuuteen on perustettu nk. elinvoimanyrkki elokuussa 19.8.2024 § 183

"Kunnanhallituksen alaisuuteen perustetaan yritysten sijoittumisen ja yritys ympäristön edistämisen työryhmä ("elinvoimanyrkki"), johon nimetään kunnanjohtaja ja elinkeinopäällikkö sekä kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Ryhmän varajäsenenä toimivat viranhaltijoiden osalta elinvoimajohtaja ja luottamushenkilöiden osalta varapuheenjohtajat. Työryhmän rooli on valmisteleva. Työryhmällä on mandaatti käydä keskusteluja mahdollisten yrityssijoittujien kanssa sekä hakea ryhmään tarvittavaa asiantuntijuutta."

Nk. elinvoimanyrkin toimivalta on perustunut hallintosäännön seuraaviin kirjauksiin:

26 § Kunnanhallituksen erityiset tehtävät ja toimivalta (kohta 13): "maankäytön, asumisen, liikenteen ja palvelujen pitkän aikavälin toteutuksen ajoituksen sekä investointien koordinoinnin ja strategisesti merkittävien elinkeino- ja työllisyyspolitiikan linjauksien ohjauksesta".

Hallintosäännön liite 1, kohta 4.2.1: "kunnanhallitus vastaa maanhankinnasta".

Elinvoimanyrkin reilun puolen vuoden kokemus on osoittanut, että kunnassa on tarve pysyvämmälle ryhmälle, joka kykenee antamaan myös poliittisia sitoumuksia luottamushenkilökäsittelyä edellyttävien asioiden jatkovalmistelulle ja tätä kautta ns. selkänöjää sellaisille elinkeinopoliittisille toimenpiteille, joiden osalta on

muodostettava kannanottoja mm. yritysten sijoittumisratkaisutilanteissa sekä näiden tavoitteiden edistämisessä. Yritysten sijoittumiset ovat pääsääntöisesti pitkiä prosesseja. Kiinnostuksen herättäminen ja avoin vuorovaikutus ovat tärkeitä elementtejä yritystoiminnan edistämisessä. Samalla tuetaan kunnan työllisyydenhoidon edistämistä.

Edellä esitettyyn perustuen on tarkoituksenmukaista perustaa ainakin seuraavaa valtuustokauden työskentelyä varten nk. elinvoimanyrkin sijaan pysyvämpi ja virallisemmän aseman omaava elinkeinopoliittinen jaosto, jolle vastaavat tehtävät delegoidaan suoraan hallintosäännössä. Tämä tarkoittaa, että hallintosäännön 10 § Jaostot - kohtaan lisätään valvontajaoston ja sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan oppilasjaoston lisäksi kolmanneksi: "elinkeinopoliittinen jaosto".

"Jaoston tehtävänä on vastata maanhankinnan ja elinkeinopoliittisten kehittämistoimien poliittisista linjauksista ja ohjauksesta valmistelun osalta. Jaoston tehtävänä on edistää sellaisen yritysten toimintaympäristön luomista, joka mahdollistaa yritysten syntyä, toimintaa, kasvua, kilpailukykyä ja työllisyyttä.

Jaoston jäseniä on kolme ja heillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Jaoston jäsenet ja -varajäsenet valitaan asemavaltuutuksen perustella siten, että jäsenenä ovat valtuuston-, kunnanhallituksen- ja elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja ja vastaavien toimielinten varapuheenjohtajat varajäseninä. Läsnäolo- ja puheoikeus on elinkeinopäälliköllä ja kehityspäälliköllä sekä elinvoimajohtajalla. Jaoston toimikausi vastaa kunnanhallituksen toimikautta. Jaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Valmistelusta vastaa elinvoiman palvelualue."

Hallintosäännön kirjausta 28 § kohta 21 elinvoimavaliokunnan tehtävistä yritys- ja elinkeinotoiminnan osalta on samalla perusteltua täsmentää:

"Yritys- ja elinkeinotoiminnan toimintaedellytysten, kilpailukykyyn ja vetovoiman kehittämistoimenpiteistä ja tätä tehtävää tukevien kumppanuuksien kehittämisestä, elinkeinopoliittisen jaoston linjausten mukaisesti "

Hallintosäännön §28 kirjauksia Elinvoimavaliokunnan erityistehtävistä on täsmennetty vastaamaan nyt esitettyä lisäystä.

Kunnan yritystontteja ostettiin/vuokrattiin vuoden 2024 aikana 5 kpl ja varattiin 2 kpl.

Joulukuussa 2024 hyväksytyn hallintosäännön mukaisesti Valvontajaosto, Ympäristöterveyslautakunta ja Työllisyyslautakunta vastaavat alaisensa toiminnan toimivallan kohdentamisesta. Toimielimet ovat käsitteleet ja osaltaan vahvistaneet joulun päätöksen mukaiset toimivaltaliitteet.

Ehdotus

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset kunnan hallintosääntöön. Muutokset astuvat voimaan 1.6.2025.

Lisäksi valtuusto merkitsee tiedoksi hallintosäännön liitteitä koskevat käsittelyt: Valvontajaostossa 18.12.2024 §104, Ympäristöterveyslautakunnassa 15.1.2025 §8 ja Työllisyyslautakunnassa 21.1.2025 §8.

Päätös

Hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi päätösehdotuksen mukaisesti.

Ympäristöterveyslautakunta, 27.05.2025, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Liitteet

1 Vaaratiedotelain muutos 198/2025

2 Liite 3 Päätöksentekotaulukko Ympäristöterveyslautakunta 27.05.2025

Eduskunta on muuttanut vaaratiedotteesta antamaansa lakia (466/2012) siten, että kunnan terveydensuojeluviranomaisella on oikeus antaa vaaratiedote. Laki tuli voimaan 2.5.2025. Vaaratiedotelaki määrittelee viranomaiset, jotka voivat antaa vaaratiedotteita.

Sisäministeriön vuonna 2013 julkaiseman vaaratiedoteoppaan mukaan vaaratiedote voidaan antaa, kun kyseessä on välitön terveysvaara, esimerkiksi saastunut talousvesi tai vaarallinen elintarvike. Edellä mainituissa tapauksissa tieto vaarasta sekä toimintaohjeet kuten veden tai elintarvikkeen käyttökielto tulee saattaa nopeasti altistuvan väestön tietoon. Johto- ja tiedottamisvastuu talousvesi- ja elintarvikevälitteisissä epidemiatilanteissa sekä sellaista epäiltäessä on kunnan terveydensuojelu- ja elintarvikeviranomaisella. Päijät-Hämeen ympäristöterveyden yhteistoiminta-alueella terveydensuojelu- ja elintarvikeviranomaisen tehtävistä vastaa Hollolan kunnan ympäristöterveyslautakunta.

Jotta väestön terveyden suojaamiseksi välttämättömät ja kiireelliset varoitukset ja toimintaohjeet voidaan antaa viivytyksettä, on oikeus vaaratiedotteen antamisesta tarpeen siirtää johto- ja tiedottamisvastuussa oleville ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoille.

Kunnanvaltuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja

Ympäristöterveyslautakunta päättää täydentää 15.1.2025 § 8 antamaansa delegointipäätöstä liitteen mukaisesti. Oikeus vaaratiedotteen antamiseen tilanteen niin vaatiessa on ympäristöterveysjohtajalla, eläinlääkintähuollon päälliköllä ja johtavalla terveydensuojeluinsinöörillä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 187

Valmistelijat / lisätiedot:

Silja Mäkelä, ympäristöterveysjohtaja, silja.makela@hollola.fi

Hollolan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024, § 76 hyväksynyt hallintosäännön sisältörakenteen muutoksen, jossa ympäristöterveyslautakunnan viranomaistoimivallan siirtäminen on hallintosäännön liitteellä 3. Lisäksi hallintosäännön 1 §:n kirjaukseen on sisällytetty toimitielimille oikeus päätösvallan delegoimisen alaiselleen viranhaltijalle.

Ympäristöterveyslautakunta on kokouksessaan 27.5.2025 § 30 päättänyt täydentää 15.1.2025 § 8 antamaansa delegointipäätöstä liitteen 3 mukaisesti: Toimivallan kohdennus - Ympäristöterveyslautakunta. Oikeus vaaratiedotteen antamiseen tilanteen niin vaatiessa on ympäristöterveysjohtajalla, eläinlääkintähuollon päälliköllä ja johtavalla terveydensuojeluinsinöörillä.

Valtuuston päätöksen mukaan toimivallan siirtopäätöksistä on ilmoitettava kirjaamoon, missä pidetään ajan tasalla olevaa toimivaltaluetteloa. Toimitielimen toimivallan siirtoa koskeva päätös tulee saattaa valtuuston tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Ehdotus valtuustolle: Valtuusto merkitsee Ympäristöterveyslautakunnan 27.5.2025 § 30 päätöksen tiedoksi.

Tiedoksi

Ympäristöterveysjohtaja, viestinnän asiantuntija

§ 188

Valtuustoaloite - Urheilussa menestyneiden huomioiminen

HOLDno-2025-313

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 Aakala_Valtuustoaloite_urheilussa_menestyneiden_huomioiminen.pdf

Kunnanvaltuuston kokouksessa 24.3.2025 jätettiin valtuutetun aloite menestyneiden urheilijoiden palkitsemisesta stipendillä ja MM- ja olympiatasolla omakotitalon tontilla. Lisäksi esitettiin Justus Kainulaisen palkitsemista tontti-lahjoituksella. Aloite **liitteenä**.

Kunnanhallitus on 2000-luvulla huomionnut MM- ja Olympiamitaleista kunnassa asuvia urheilijoita. Aino-Kaisa Saarista lukuunottamatta kunta ei ole lahjoittanut urheilijoille tonttia. Tontti-lahjoitusten sijaan kunta on antanut MM- ja Olympiamitalisaavutuksesta stipendi- ja rahalahjoituksia kunnassa asuville urheilijoille.

Esport Oilersin keskushyökkääjä Justus Kainulainen, 25, valittiin maailman parhaaksi salibandypelaajaksi. Vuoden parhaat pelaajat valitaan Innebandymagazinetin organisoimalla äänestyksellä, johon osallistuvat MM-kisamaiden valmentajat sekä suurimpien salibandymaiden toimittajat.

Salibandy ei toistaiseksi ole olympiaurheilulaji, mutta se on ollut vahva laji myös Hollolassa. Justus Kainulainen on aloittanut salibandyn pelaamisen HU:n toiminnassa. Tälläkin hetkellä salibandytoiminta on aktiivista LASB-salibandyseuran toimesta Lahdessa, Hollolassa ja Hämeenlinnassa. Hollolalaislähtöisen ja nykyisin Espoossa asuvan Justus Kainulaisen saavutus maailman parhaana salibandypelaajana on upea osoitus pitkäjänteisestä harjoittelutyöstä lajin parissa. Se on omiaan kannustamaan ja innostamaan nuoria lajin pariin. Hollolan kunta huomioi pian joulukuussa 2024 tehdyn valinnan jälkeen Hollola-lähtöistä urheilijaa onnitteluadressilla.

Liikunta- ja urheilu ovat kunnassa osa sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan alaista toimintaa ja kuuluvat hallintosäännön mukaisesti valiokunnan päätösvaltaan.

Päijät-Hämeen liikunta- ja urheilu järjestää vuosittain urheilu-gaalan. Kuka tahansa voi tehdä ehdotuksia eri gategoriohin palkittavista urheilijoista. Valintaraati valitsee palkittavat ja palkinnot luovutetaan gaalassa. Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta nimeää vuosittain tapahtumassa palkittavan Hollolan kunnan liikuntateon. Valiokunnan harkinnassa on mahdollinen muu liikunta- ja urheilumenestysten huomioiminen. Kotipaikka kunnassa on lähtökohtana huomioimisessa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää jatkaa käytäntöä, jonka mukaan se huomioi MM- ja Olympiatasolla näiden kisojen kilpailulajeissa kultaa, hopeaa tai pronssia saavuttaneita kuntalaisia tapauskohtaisesti erillispäätöksellä, ensisijaisesti stipendi /rahalahjoituksen muodossa.

Tiedoksi

- sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, vapaa-aikapäällikkö, sivistys- ja hyvinvoinijohtaja,
liikunta-asiain hoitaja

§ 189

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

-

Esityslistat

-

Kirjeet

-

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä mahdollisesti esille tulevat ilmoitusasiat.

Tiedoksi

-

§ 190

Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallituksen annetaan seuraavat ajankohtaiskatsaukset:

1. Hollolan sote-keskus, valmistelukatsaus
2. Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
 - Hollolan kunnan kommentit maakuntakaavavalmisteluun (*oheismateriaali*)
 - Hollola-Talo
 - Kt54 edunvalvonta

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Tiedoksi

-